



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)**

Школа педагогики

**СБОРНИК РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

44.04.02 Психолого-Психолого-педагогическое образование

Программа магистратуры

**Педагогика и психология спорта, физической культуры и здорового
образа жизни**

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения): 2 года

Год начала подготовки: 2023

Сборник рабочих программ практик составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 127.

Сборник рабочих программ практик обсужден на заседании департамента валеологи, протокол «18» января 2023 г. № 4.

И.О. Директора департамента
Составитель

Т.Н. Власенко
Т.Н. Власенко

Владивосток
2023

СОДЕРЖАНИЕ

Б2.О.01(У) Учебная практика. Научно-исследовательская работа.....	3
Б2.О.02(У) Учебная практика. Ознакомительная практика	16
Б2.О.03(П) Производственная практика. Педагогическая практика	31
Б2.О.04(П) Производственная практика. Научно-исследовательская работа	49
Б2.ВА.01(П) Производственная практика. Технологическая (проектно- технологическая) практика	68
Б2.В.02(П) Производственная практика. Преддипломная практика	81

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика. Научно-исследовательская работа
для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Программа магистратуры

**Педагогика и психология спорта, физической культуры и здорового образа
жизни**

Владивосток
2023

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Целью учебной практики является организация научно-исследовательской работы, направленной на приобретение и развитие навыков исследовательской деятельности; формирования умений анализировать актуальные проблемы физической культуры, ЗОЖ и спорта, ; приобретение навыков оформления исследования, работы с современными информационно-компьютерными технологиями, включая поиск и представление научной информации

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

- 1. Ознакомление с основными этапами научно-исследовательской работы (постановка задач исследования, анализ актуальности проблемы, систематизация теоретических знаний и проектирование научно-исследовательской работы на основе специальных научных знаний, определение основных характеристик исследования; оформление отчета о результатах
- 2. Накопление первичного опыта работы с различными базами данных РИНЦ; Science Direct издательской корпорации Elsevier (Scopus), Web of Science (WoS) и др.; знакомство с ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;
- 3. Закрепление теоретических знаний, практических умений и получение опыта научно-исследовательской работы в организации диагностического этапа исследования; знакомство с условиями, методами и средствами проведения научно-исследовательской работы;
- 4. Отбор информации и анализ данных, полученных в ходе констатирующего этапа исследовательской работы, отбор сведений (материалов), необходимых для дальнейшего исследования в рамках выпускной квалификационной работы;
- 5. Воспитание профессиональной этики, формирование навыка публичного представления результатов научно-исследовательской работы, получение первого опыта публичного представления и/или презентации результатов научно-исследовательской работы;
- 6. Формирование умений квалифицированного фиксировать и оформлять результаты проводимого констатирующего этапа научного исследования, аналитического отчета по итогам практики

Данные задачи научно-исследовательской практики соотносятся со следующими типами задач профессиональной деятельности:

- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ:

- проектирование и реализация образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по отдельным видам спорта;
- разработка современных моделей построения процесса обучения в системе физического воспитания и спортивной подготовки для ступени среднего общего образования и дополнительного общего образования;
- разработки соответствующего содержания, средств, методов и приемов реализации программ обучения в области физической культуры и спорта, средств диагностики и оценки результатов освоения обучающимися.

- НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ:

- формирование у магистрантов современных знаний из области проведения научно-исследовательской деятельности, анализа и интерпретации полученных данных;
- обучение магистрантов навыков систематизации, классификации и анализа российской и зарубежной учебно-методической и научной информации по физической культуре и спорту.

МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Учебная практика Научно-исследовательская работа является обязательной частью

основной профессиональной образовательной программы «Педагогика и психология спорта, физической культуры и здорового образа жизни». Учебная практика Научно-исследовательская работа проводится для подготовки магистров к научно-исследовательской деятельности в области педагогического образования.

Учебная практика Научно-исследовательская работа относится к блоку Б2 «Практики» учебного плана программы магистратуры и имеет индекс Б2.О.01(У). Практика отстается магистрантами в соответствии с учебным планом и графиком в течение двух семестров: 1 семестр, 3 семестр. Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программного материала учебных дисциплин: в 1 семестре - «Методология исследований в образовании», «Общие основы педагогики» и др.; в 3 семестре - «Доказательная педагогика», «Академическое письмо» и др.

Прохождение учебной практики Научно-исследовательская работа является базовым для последующего освоения программного материала и продолжается в 4 семестре в ходе производственной преддипломной практики.

Практика направлена на создание условий для развития умений магистрантов вести научный поиск, определить пути своего личностного и профессионального научного роста, овладение обучающимися способами решения задач научно-исследовательской деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02. Психолого-Педагогическое образование

3. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики - учебная практика

Тип практики - научно-исследовательская работа

Способ проведения практики - стационарная (проводится на базе Департамента валеологии ДВФУ); выездная (в профильной образовательной организации).

Форма проведения - дискретная путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях для каждого вида (в совокупности видов) практики. Согласно календарному учебному графику, она реализуется на протяжении 2-х семестров: 1 курс, 1 семестр - 2 2/3 недели (4 з.е.), 2 курс, 3 семестр - 2 недели (3 з.е.)

Магистранты выполняют научно-исследовательские задания, нацеленные на понимание общей логики исследования, на использование методов (иных научных инструментов), принятых в современных научных исследованиях по актуальным проблемам психологии и педагогики. Формирование исследовательских навыков осуществляется через призму профессиональной работы: в библиотеках с русскоязычными и зарубежными базами данных, составление списка литературы по тематике исследования. Обучающиеся получают консультацию ведущих преподавателей департамента и научных руководителей по разным аспектам опытно-экспериментальной работы. Данная практика является одной из форм становления обучающегося как педагога-исследователя.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики Научно-исследовательская работа должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
---	---	--

Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
		УК-1.2 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски
		УК-1.3 Грамотно, логично, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, ситуативных, временных, психофизиологических и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности
		УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов
		УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	Знает методы анализа проблем, последовательность этапов ее разрешения Умеет определить этапы решения проблем путем выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
УК-1.2 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	Знает основы системного подхода к анализу различных проблемных ситуаций, Умеет выбрать подход решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценить их риски и преимущества
УК-1.3 Грамотно, логично, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия	Знает правила грамотной и логичной формулировки собственных суждений, оценки Умеет грамотно, логично, аргументировано сформулировать собственные суждения и оценки; предложить стратегию действий и оценить их практические последствия
УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности	Знает рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных др.) Умеет использовать рефлексивные методы для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности

<p>УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p>	<p>Знает способы планирования своей деятельности, пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p>
<p>УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p>	<p>Умеет сформулировать цели собственной деятельности, спланировать пути их достижения, с</p> <p>Знает пути и способы формирования и развития познавательного интереса для саморазвития и совершенствования</p> <p>Умеет использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p>

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их Достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p>Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций Разработка основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>Код и наименование общепрофессиональной компетенции (результат освоения) ОПК -2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ОПК-2.3 Выявляет различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП</p>
<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ОПК-8.1 Демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности</p> <p>ОПК-8.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности</p> <p>ОПК-8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
<p>ОПК-2.3 Выявляет различные контексты, в которых протекают процессы обучения,</p>	<p>Знает различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; методы</p>

воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной	Умеет использовать методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия
ОПК-8.1 Демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической	Знает особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности Уметь продемонстрировать итоги (результаты) научных исследований в сфере педагогической деятельности
ОПК-8.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	Знает современные специальные научные знания и результаты исследований, методы, которые Уметь применять современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
ОПК-8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	Знает современные специальные научные знания и результаты исследований, применяемые в педагогической деятельности Умеет применить современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики 1 семестр	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.1. Инструктаж по технике безопасности	5	Контроль посещения
		1.2. Установочная конференция	5	
2	Исследовательский этап	2.1. Ознакомление с электронными базами данных, с фондами библиотек	20	Отчет о практике
		2.2. Отбор публикаций (монографий, статей и т.д.) по теме исследования	20	Отчет о практике
		2.3. Составление аннотированного списка источников и исследований	20	Отчет о практике

		2.4. Ознакомление с организационно-управленческой структурой НИР, с ее основными направлениями	20	Отчет о практике
3	Аналитический этап	3.1. Оформление списка источников и исследований по требованиям ГОСТ	20	Отчет о практике
		3.2. Ознакомление с методами обработки эмпирических данных и их интерпретации	20	Отчет о практике
		3.3. Участие в научной конференции по теме магистерской диссертации	20	Отчет о практике
		3.4. Предоставление рабочего варианта введения	20	Отчет о практике
4	Завершающий этап	4.1. Написание аналитического отчета о выполнении задания на практику	14	Отчет о практике
		4.2. Защита отчета	2	Отчет о практике
	Итого:		216	Зачет с оценкой

№ п/п	Этапы практики 3 семестр	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.3. Инструктаж по технике безопасности	5	Контроль посещения
		1.4. Установочная конференция	5	
2	Исследовательский этап	2.1. Подготовка к проведению исследования по теме диссертации	10	Отчет о практике
		2.2. Подготовка диагностических анкет, тестов, иных материалов	5	Отчет о практике
		2.3. Подбор критериев, параметров, методов статистической обработки	5	Отчет о практике
		2.4. Сбор и анализ материалов, рекомендованных по теме ВКР	10	Отчет о практике
3	Аналитический этап	3.1. Анализ полученных в ходе исследования материалов, их интерпретация, написание статьи	10	Отчет о практике
		3.2. Оформление текста исследования в соответствии с нормами	10	Отчет о практике
		3.3. Участие в научной конференции по теме магистерской диссертации	10	Текст статьи
		3.4. Предоставление рабочего варианта текста магистерской диссертации	10	Отчет о практике
4	Завершающий этап	4.1. Написание аналитического отчета о выполнении задания на практику	8	Отчет о практике
		4.2. Защита отчета	2	Отчет о практике
	Итого:		90	Зачет с оценкой

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Научно-исследовательская работа в период учебной практики предполагает участие магистрантов в исследовательской работе по проблемам, определенным научным руководителем практики и базой практики.

Научно-исследовательская работа в период практики предполагает индивидуальный характер заданий. Возможен вариант групповых заданий, если работа объемна и требует интеграции, т. е. привлечения знаний из разных областей наук, значительных ресурсов для поиска ее решения. Индивидуальные задания научно-исследовательского характера предлагаются научными руководителями, руководителями практики с учетом педагогической подготовки магистранта, их познавательных интересов. Индивидуальные задания могут быть сформулированы с учетом предложений (тематики) специалистов органов управления образования /управления по физической культуре и спорту /Министерства спорта в рамках утвержденных программ исследования.

Работа магистранта в период практики организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования, формулировки объекта и предмета исследования; теоретический анализ научной литературы по проблеме, подбор необходимых источников по теме; составление библиографических списков; формулировка рабочей гипотезы; выбор базы проведения диагностического исследования, определение методов исследования; проведение констатирующего эксперимента и анализ эмпирических данных; написание тезисов доклада и/или статья по результатам констатирующей части научно-исследовательской работы. Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями.

За время практики магистрант должен сформулировать окончательный вариант темы магистерской диссертации по профилю своего направления подготовки по актуальному направлению науки и образовательной практики; согласовать тему с руководителем программы.

7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма контроля прохождения учебной практики - зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Обучающийся оценивается по итогам всех видов деятельности при наличии всей отчетной документации по практике:

- отчет о прохождении практики;
- отчет о выполнении индивидуального задания на практику;
- отзыв (характеристика) работы студента научного руководителя / руководителя практики.

Отчеты студент составляет и предоставляет руководителю практики от Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики.

Структура отчета: титульный лист; оглавление; введение (в нем отразить цели и задачи научно-исследовательской работы); основные характеристики; план выполнения индивидуального задания; информация о результатах отбора источников и исследований по теме исследования; тезисы доклада или текст статьи опубликованной (подготовленной к публикации); заключение (выводы); приложение (таблицы, карты, фотографии, графики и т. д.).

Формы предъявления результатов выполнения индивидуального задания:

№	Виды и содержание работ в ходе учебной практики	Форма представления отчетной документации
---	---	---

1	Обзор основных направлений научной деятельности по теме магистерской диссертации / Обоснование направления диссертационного исследования	Реферативный обзор научных статей исследования; аннотированный список публикаций по теме
2	Составление библиографии по теме магистерской диссертации	Список источников и исследований по теме НИР (монографий, научных статей, авторефератов диссертаций) оформленный по требованиям ГОСТ
3	Аннотированный каталог интернет-ресурсов по теме НИР / Компендиум	Список ресурсов с краткой аннотацией по каждому ресурсу / Электронный конспект
4	Краткое описание методов научного исследования по теме НИР	Перечень (картотека) научных методик по теме магистерской диссертации
5	Глоссарий / Терминологический словарь	Письменный отчет: перечень терминов (понятий), их определения, ссылки
6	Ознакомление с организационно управленческой структурой НИР	Письменный отчет / граф: характеристика НИР ОУ, ее базы (нормативно-правовой, материально-технической, информационной)
7	Проведение диагностического и/или констатирующего исследования	Протоколы; статистические таблицы, тексты, наглядность; их интерпретация
8	Написание тезиса доклада; статьи по теме исследования	Текст научного доклада / статьи, отзыв научного руководителя
9	Оформление / презентация материалов по теме НИР	Стендовый доклад, видеофрагмент, фотоматериалы, таблицы и т.д.
	Выступление на научной конференции по теме исследования	Программа конференции, сертификат участника, иные материалы, которые подтверждают участие

Текст отчетов должен быть оформлен на листах белой бумаги формата А4 (размер 210 на 297 мм), интервал межстрочный - 1,5; шрифт Time New Roman; размер шрифта - 14 пт (в таблицах допускает 10-12 пт); выравнивание текста - «по ширине»; поля (левое - 30 мм; правое - 10 мм; верхнее и нижнее - 20 мм). Страницы нумеруются. Текст не допускает грамматических, орфографических и синтаксических ошибок. Таблицы, графики и схемы нумеруются в пределах всего отчета; обязательно содержат комментарий об источниках их происхождения.

Отчеты принимают и регистрируют в журнале Департамента. Защита отчета проходит в сроки, установленные в приказе на практику. По итогам выполнения всех видов самостоятельной работы в ходе учебной практики выставляется оценка. Оценка за практику заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Байбородова, Л.В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / Л.В. Байбородова, А.П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 221 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06257-1. -Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/513258> (дата обращения: 11.05.2023).
2. Байкова, Л.А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления: учебное пособие для вузов / Л.А. Байкова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 122 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11248-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/518031> (дата обращения: 11.05.2023).

3. Коржуев, А.В. Основы научно-педагогического исследования: учебное пособие для вузов / А.В. Коржуев, Н.Н. Антонова. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 177 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10426-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/517671> (дата обращения: 11.05.2023).

Дополнительная литература:

1. Байбородова, Л.В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.В. Байбородова, А.П. Чернявская. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 221 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10316-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/475627> (дата обращения: 12.01.2022).
2. Горовая, В.И. Научно-исследовательская работа: учебное пособие для вузов / В.И. Горовая. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 103 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14688-2. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/496767> (дата обращения: 12.01.2022).
3. Емельянова, И.Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация: учебное пособие для вузов / И.Н. Емельянова. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 115 с. - (Университеты России). - ISBN 978-5-534-09444-2. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442041> (дата обращения: 12.01.2021).
4. Как написать магистерскую диссертацию: учеб.-метод. пособие / Е.Г. Гуцу [и др.]. - 2-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2016. - 175 с. - ISBN 978-5-9765-2556-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1036365> (дата обращения: 12.01.2021).
5. Как написать научную статью и не только ...: Советы магистранту по подготовке, написанию и оформлению научной статьи: монография / В.В. Горбунов. - Москва: Русайнс, 2017. - 246 с. - ISBN 978-5-4365-1680-6. <https://www.book.ru/book/922803> (дата обращения: 12.01.2021).
6. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования: учебное пособие для вузов / А.В. Коржуев, Н.Н. Антонова. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 177 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10426-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/495219> (дата обращения: 12.01.2022).
7. Ли, Р.И. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р.И. Ли. - Электрон. текстовые данные. - Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. - 190 с. - ISBN 978-5-88247-600-6. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22903.html> (дата обращения: 12.01.2021).
8. Методология научного исследования: Учебник / Овчаров А.О., Овчарова Т.Н. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 304 с. (Высшее образование: Магистратура). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/author/993c35d4-f858-11e3-9766-90b11c31de4c> (дата обращения: 12.01. 2021).
9. Основы научных исследований / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - Москва: Дашков и К, 2018. - 284 с.: ISBN 978-5-394-02952-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415064> (дата обращения: 12.01.2021).
10. Основы научных исследований: / Шкляр М.Ф., - 2-е изд. - Москва: Дашков и К, 2018. - 208 с.: ISBN 978-5-394-02518-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/340857> (дата обращения: 12.01.2021).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Научная библиотека Школы педагогики ДВФУ <http://lib.uspi.ru/>
2. Фундаментальная библиотека РГПУ им. А.И. Герцена - <http://lib.herzen.spb.ru>
3. Базы данных компании East View Publications (Ист-Вью)
4. Базы данных Gale Group - <http://www.neicon.ru/res/gale.htm>
5. Базы данных в текущей подписке Герценовского университета
6. Федеральный портал Российское образование - http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
7. Каталог образовательных интернет-ресурсов - http://www.edu.ru/index.php?page_id=6

8. Библиотека портала - http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
10. Гуманитарная электронная библиотека <http://www.lib.ua.ru.net/katalog/41.html>
11. Научная онлайн-библиотека Порталус - <http://www.portalus.ru/>
12. Библиотека Гумер - <http://www.gumer.info/>
13. Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике - <http://studentam.net/content/category/1/2/5/>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Помещения для самостоятельной работы		
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 202006-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue - 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z - 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Memo цифровой	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 202006-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

	<p>Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl</p> <p>Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA</p> <p>Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт.</p> <p>Принтер Брайля Everest - D V4</p> <p>Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition</p> <p>Видео увеличитель Topaz 24" XL</p> <p>стационарный электронный</p> <p>Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>Увеличитель ручной видео RUBY портативный - 2шт.</p> <p>Экран Samsung S23C200B</p> <p>Маркер-диктофон Touch Memo цифровой</p>	
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы</p> <p>Читальный зал периодических изданий с открытым доступом</p> <p>Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 202006-30.</p> <p>Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019.</p> <p>BLACKBOARD Learn.</p> <p>Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.Л1 1002, помещение для самостоятельной работы</p> <p>Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом</p> <p>Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 58 шт.</p> <p>Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox</p> <p>Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)</p> <p>Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 202006-30.</p> <p>Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019.</p> <p>BLACKBOARD Learn.</p> <p>Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1</p>

		от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
--	--	---

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)**

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика. Ознакомительная практика
для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Программа магистратуры

**Педагогика и психология спорта, физической культуры и здорового образа
жизни**

Владивосток
2023

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ. Ознакомительная практика

Целью учебной практики (ознакомительной практики) является практическая подготовка магистра к самостоятельному осуществлению педагогической и исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих общее и дополнительное образование в области физической культуры и спорта; освоение студентом методологии и технических процедур исследовательской деятельности в аспекте изучения образовательной среды; сформировать общие научно-методические основы профессионального мировоззрения будущего специалиста сферы ФКиС, сформировать необходимые профессиональные компетенции, научить плодотворно их использовать в ходе решения профессиональных задач.

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

- сформировать общие научно-методические основы профессионального мировоззрения будущего специалиста сферы ФКиС (учителя физической культуры, тренера, инструктора по спорту, педагога дополнительного образования, научного сотрудника),
- сформировать необходимые профессиональные компетенции, научить плодотворно их использовать в ходе решения профессиональных задач.
- приобретение студентами-магистрантами умений и навыков в проведении научно-исследовательской и педагогической работы в области ФКиС;
- формирование у магистрантов личностных и профессиональных качеств специалиста в сфере физической культуры и спорта;
- подготовка магистрантов к самостоятельной научно-педагогической деятельности, требующей широкой образовательной подготовки.

Данные задачи учебной практики (Ознакомительная практика) соотносятся со следующими типами задач профессиональной деятельности:

- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ:

- проектирование и реализация образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ:

- педагогический контроль и оценка освоения дополнительной образовательной программы; - организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Учебная практика (Ознакомительная практика) является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Педагогика и психология спорта, физической культуры и здорового образа жизни». Учебная практика (Ознакомительная практика) проводится для подготовки магистров к роли педагога и педагога исследователя.

Учебная практика (Ознакомительная практика) относится к блоку Б2 «Практики» учебного плана программы магистратуры и имеет индекс Б2.О.02(У).

Практика отстается магистрантами в соответствии с учебным планом и графиком во 2 семестре. Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программы учебных дисциплин: в 1 семестре – «Теория, методика и инновационные технологии физической культуры», «Современная система спортивной подготовки», «Проектирование в сфере образования»; во 2 семестре - «Безопасность физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности» и др.

Прохождение учебной практики (Ознакомительная практика) является базовым для последующего освоения программного материала и продолжается в ходе производственной практики Педагогической практики (в 4 семестре).

Практика направлена на создание условий для развития умений и навыков магистрантов

планировать, реализовывать и руководить образовательным процессом в области физической культуры и спорта в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики: Учебная практика.

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: рассредоточенная

Тип практики: Ознакомительная практика

Местами проведения практики являются, в основном, территориальные организации и предприятия, занимающиеся проектной, научно-исследовательской и педагогической профильной деятельностью:

- Департамент валеологии ШП;
- Центр студенческого спорта ДВФУ;
- другие образовательные учреждения физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности не зависимо от формы собственности.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от департамента валеологии ШП ДВФУ. Приказом директора школы назначаются групповые руководители практики. Руководитель организации, его заместитель или один из ведущих специалистов осуществляет общее руководство практикой студентов.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики (Ознакомительная практика) должны быть сформированы следующие компетенции:

УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3

Наименование категории (группы) универсальных и профессиональных компетенций	Код и наименование универсальных и профессиональных компетенций	Код и наименование индикатора достижения универсальных и профессиональных компетенций	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.	Знает, как эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели.
			Умеет определить роль каждого участника в команде, учесть особенности поведения и общения разных людей в команде.
		УК-3.2. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов	Знает, как продемонстрировать результаты (последствий) личных действий.

		для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	Умеет планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, проконтролировать их выполнение.
		УК-3.3. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.	Знает этические нормы взаимодействия в команде
			Умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, наладить способ обмена информацией, знаниями, опытом, презентовать результаты командной работы.
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК 3.1 Применяет образовательные технологии (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения	Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса).
			Умеет применять образовательные технологии, необходимые для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения
		ОПК 3.2 Взаимодействует с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования	Знает особенности реализации образовательного процесса для обучающихся с особыми образовательными потребностями. Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования

		ОПК 3.3 Демонстрирует методы (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования	Знает методы первичного выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями. Умеет оказывать адресную помощь обучающимся на соответствующем уровне образования
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК 6.1 Демонстрирует знания психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Знает: психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
		ОПК 6.2 Использует знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Умеет: применять психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями Знает особенности развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том

			<p>числе с особыми образовательными потребностями</p>
			<p>Умеет: использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>
		<p>ОПК 6.3 Учитывает особенности развития обучающихся в образовательном процессе; умениями отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)</p>	<p>Знает особенности развития обучающихся в образовательном процессе.</p>

			Умеет учитывать особенности развития обучающихся в образовательном процессе; умения отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умения разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК 7.1 Демонстрирует знания педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения	Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; Умеет применять методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения
		ОПК 7.2 Использует особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составляет (совместно с другими	Знает: особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов

		специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использует для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности	Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности
		ОПК 7.3 Применяет технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	Знает: технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений
			Умеет : применять технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 2 недели/ 3 зачетных единиц, 108 часов.

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах) 108 часов	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Установочная конференция, инструктаж по технике безопасности.	4	Собеседование

		Изучение документации по практике, требований к выполнению заданий	4	Собеседование
		Знакомство с образовательным учреждением, педагогическим коллективом, обучающимися	4	Собеседование
		Изучение основных нормативно-правовых документов для осуществления образовательной деятельности: федеральный стандарт, документы планирования и др.	4	Отчетная документация
		Изучение плана воспитательной работы в учреждении.	4	собеседование
		Знакомство с базой практики, изучение орг. структуры, характеристика материально-технического обеспечения базы (МТБ) практики, должностных инструкций сотрудников, нормативно-правовой базы и т.п.	6	Отчетная документация
		Посещение, анализ уроков/занятий ведущих учителей/педагогов/тренеров, практикантов.	6	Контроль посещения
2	Основной этап	Консультации с педагогом, методистом, преподавателями.	6	Собеседование
		Выполнение функций помощника учителя, тренера, инструктора.	6	Отчетная документация
		Проведение уроков/ занятий, их анализ с учителем /методистом /самоанализ.	10	Отчетная документация
		Проведение первоначального исследования по НИР: тестирования /опроса и т.п.	15	Отчетная документация
		Ознакомление с информационными источниками по направлению и теме исследования по рекомендации руководителя практики (литературы, периодических изданий, сети «Интернет», и т.п.)	15	Отчетная документация
	Итоговый этап практики	Консультации с методистом, научным руководителем, преподавателями Школы педагогики.	4	Собеседование
		Подготовка письменного отчета по практике; Защита отчета по практике.	6	Отчетная документация
		Собеседование с руководителями практики,	10	зачет
		Итоговая конференция, защита отчета	4	
		Итого	108	

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Учебная практика (Ознакомительная практика) предполагает «погружение» в работу по разработке образовательных проектов, чтобы магистранты получили опыт и освоили технологии проектного обучения по широкой проблематике, определенной руководителем практики и базой практики.

Самостоятельная работа студента (СРС) является одной из форм проведения практики и организуется с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умения работать с различными видами информации, умения использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей студентов;
- формирования таких качеств личности, как ответственность и организованность, самостоятельность мышления, способность к саморазвитию, самоанализу, самосовершенствованию и самореализации.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на научно-исследовательской практике являются:

- учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам;
- нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации), на котором проходит учебную практику студент;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики;
- федеральные государственные стандарты, учебные планы, рабочие программы.

Планируемые результаты самостоятельной работы:

- ставить и решать теоретические и практические задачи исследования;
- использовать методологию научного обоснования и решения сложных задач профессиональной деятельности, информационное обеспечение отрасли физической культуры и спорта с учетом социальных аспектов;

В ходе самостоятельной работы происходит не только усвоение учебного материала, но и его расширение, формирование умения работать с различными видами информации, развитие аналитических способностей, навыков контроля и планирования учебного времени. СРС можно определить, как целенаправленную, внутренне мотивированную, структурированную самим субъектом и корректируемую им по процессу и результату самостоятельную деятельность.

Каждый магистр вместе с руководителями практики составляет индивидуальный календарный план прохождения практики применительно к конкретным условиям, включающий все виды выполняемых работ, которые надлежит студенту освоить. В нем указывается содержание работы и сроки выполнения. Целесообразно утвердить календарный план у руководителя предприятия (организации), что позволит иметь официальную возможность для ознакомления с деятельностью других необходимых подразделений. В период прохождения практики каждый студент ведет дневник, в котором фиксируется выполненный объем работы. Дневник регулярно проверяется и подписывается руководителем от базы практики.

По итогам практики каждый обучающийся предоставляет отчет,

1. Сведения об общеобразовательном учреждении, где проходила производственная (педагогическая) практика, его краткая характеристика.

1.1. Краткий перечень законов и иных нормативных актов, в соответствии с которыми функционирует данное образовательное учреждение.

1.2. Общая характеристика образовательной среды учреждения, описание рабочего места и функциональные обязанности.

1.3. Общая характеристика образовательной среды класса, студенческой группы.

2. Выполнение программы практики:

2.1. Обзор методической системы учителя/преподавателя (типовые или авторские образовательные программы, по которым он работает;

2.2. Конспекты /технологические карты самостоятельно проведенных уроков / занятий / тренировок .

2.3. Самоанализ зачетных уроков/учебных занятий);

3. Краткий обзор результатов учебных достижений обучающихся (результаты диагностики, проверки, контроля или итоги мониторинга), их конкретизация (в приложение образцы

диагностических анкет, теста, опроса и т.п.)

4. Выступление на методическом объединении, конференции, форуме, фестивале и т.п. (программа мероприятия или копия свидетельства, сертификата, благодарственного письма, грамоты, диплома и т.п.).

5. Заключение (достижения / затруднения и варианты их устранения/ пожелания) по итогам педагогической рефлексии. «Отзывы» и «Рекомендации по оптимизации процесса педагогической практики» позволит в дальнейшем усовершенствовать процесс педагогической практики и базы производственной практики.

6. Приложения к отчету (технологические карты и планы учебных занятий, дидактические материалы, КИМы, диагностические анкеты, тесты, фотографии и т.п.):

Кроме этого, студент должен предоставить отзыв о работе практиканта от руководителя практики в физкультурно-спортивной организации с подробной характеристикой деятельности магистранта.

Практика завершается защитой отчета по практике в форме собеседования с руководителем практикой в последний день практики. В результате магистрант получает зачет с оценкой. **ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)**

Форма контроля прохождения учебной практики - зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Обучающийся оценивается по итогам всех видов деятельности при наличии всей отчетной документации по практике:

- отчет о прохождении практики;
- отчет о выполнении индивидуального задания на практику;
- отзыв (характеристика) работы студента научного руководителя / руководителя практики.

Отчетные документы студент составляет (в бумажном и/или электронном виде) и предоставляет руководителю практики от Департамента валеологии ШП ДВФУ.

Документы предоставляются в бумажном виде, если магистрант проходил практику на территории Владивостокского городского округа. В электронном виде документы (цветные скан-копии отчетных документов, с обязательным наличием подписи студента, подписи руководителя практики от организации, печати организации) пересылаются на корпоративный электронный адрес руководителя практики, если практика проходила за пределами Владивостокского городского округа; бумажная версия пакета документов обязательно предоставляется в течение 3-х дней после окончания проектной практики.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Ведерникова, Л.В. Практико-ориентированная подготовка педагога: учебное пособие для вузов / Л.В. Ведерникова, О.А. Поворознюк, С.А. Еланцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 341 с.----- (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13454-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/519453>
2. Парыгина, О. В. Теория физической культуры и спорта : учебное пособие / О. В. Парыгина. — Москва : Московская государственная академия водного транспорта, 2019. — 131 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97326.html>
3. Чертов, Н. В. Теория и методика избранного вида спорта : учебное пособие / Н. В. Чертов. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2022. — 154 с. — ISBN 978-5-9275-4211-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129110.html>
4. Петров, П. К. Информационные технологии в физической культуре и спорте : учебное пособие / П. К. Петров. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 377 с. — ISBN 978-5-4487-0737-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98504.html>

Дополнительная литература:

1. Губа, В.П. Теория и методика современных спортивных исследований [Электронный ресурс] : монография / В.П. Губа, В.В. Маринич. — Электрон. дан. — Москва : , 2016. — 232 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/97463>.

2. Губа, В.П. Методы математической обработки результатов спортивно-педагогических исследований [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / В.П. Губа, В.В. Пресняков. — Электрон. дан. — Москва : , 2015. — 288 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/97566>.
3. Елизаров, А. Учебный проект в школе: высокий педагогический результат [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / А. Елизаров, М. Бородин, Н. Самылкина. - Электрон. дан. - Москва: Издательство «Лаборатория знаний», 2019. - 67с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110206>.
4. Зенкина, С.В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся: учебное пособие для вузов / С.В. Зенкина, Е.К. Герасимова, О.П. Панкратова. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 152 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13229-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/476959> (дата обращения: 23.12.2021).
5. Клаверов, В.Б. Управление проектами. Кейс практического обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Б. Клаверов. - Электрон. текстовые данные. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 142 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html> - ЭБС «IPRbooks», по паролю (дата обращения: 23.12.2021).
6. Комарова, И.В. Технология проектно-исследовательской деятельности школьников в условиях ФГОС [Электронный ресурс] / И.В. Комарова. - Электрон. текстовые данные. - СПб.: КАРО, 2015. - 128с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61038.html> ЭБС «IPRbooks», по паролю (дата обращения: 23.12.2021).
7. Леонтович, А.В. Исследовательская и проектная работа школьников. 5-11 классы: методическое пособие / А.В. Леонтович, А.С. Саввичев; под. ред. А. В. Леонтовича. - 4е изд. - Москва: ВАКО, 2021. - 161 с. - (Современная школа: управление и воспитание). - ISBN 978-5-408-05268-4. - Текст:электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855964> (дата обращения: 23.12.2021). - Режим доступа: по подписке.
8. Матяш, Н.В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение: учебное пособие для вузов / Н.В. Матяш. -Москва: Академия, 2016. -158с. - Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:813755&theme=FEFU> (дата обращения: 23.12.2021).
9. Уразаева, Л.Ю. Проектная деятельность в образовательном процессе [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Ю. Уразаева. - Электрон. дан. - Москва: ФЛИНТА, 2018. - 77с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110577>. - Загл. с экрана (дата обращения: 23.12.2021).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Московский центр качества образования <https://mcko.ru/>
2. Министерство образования и науки Российской Федерации. Институт стратегии развития образования. Российской академии образования. Центр оценки качества образования <http://www.centeroko.ru/>
3. Школьный мир: Каталог образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.school.holm.ru>

Электронные библиотечные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - режим доступа URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;
2. Научная библиотека ДВФУ: - режим доступа URL: <https://www.dvfu.ru/library/>;
3. Электронно-библиотечная система Znanium.com - режим доступа URL: <http://www.znaniun.com>;
4. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» - режим доступа URL: <https://e.lanbook.com/>;
5. Электронная библиотека «Консультант студента» - режим доступа URL: <http://www>

[.studentlibrary.ru/](http://studentlibrary.ru/);

6. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS - режим доступа URL: <http://www.iprbookshop.ru/>;
7. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» - режим доступа URL: <https://www.book.ru/>;
8. Электронная библиотека «ЮРАЙТ» - режим доступа URL: <https://urait.ru/>;
9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - режим доступа URL: <https://www.elibrary.ru/>.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Помещения для самостоятельной работы		
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.

<p>Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)</p>	<p>ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C Полноцветный копир-принтер- сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue - 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z - 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой Устройство портативное для чтения плоскопечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24" XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный - 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.Л 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер- сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО</p>

		«Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
--	--	--

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика. Педагогическая практика
для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Программа магистратуры

**Педагогика и психология спорта, физической культуры и здорового образа
жизни**

Владивосток
2023

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Цель: закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний о методе проектов, полученных в процессе обучения, знакомство с нормативно-правовыми актами и документацией, регулирующими проектную деятельность в сфере образования.

Эта цель достигается в результате погружения магистрантов в среду профессиональной деятельности для знакомства с работой образовательных учреждений, получения представления о роли проектного наставника в реализации проектов, приобретения первичных практических умений и опыта практической работы в условиях специально организованного образовательного процесса образовательных учреждений и физкультурно-спортивных организаций; формирования навыков профессиональной и организационной деятельности, готовности участвовать в решении профессиональных задач в области разработки, апробации и внедрения проектов в области физической культуры и спорта.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. Ознакомление магистрантов с основными принципами организации образовательного процесса в образовательных учреждениях разного типа, функционирующих в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования, физической культуры, спорта и дополнительного образования;

2. Знакомство магистрантов с современными формами и видами физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, сформировать навыки планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений, совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся;

3. Изучение методов проектирования основных и дополнительных программ учебной и внеурочной деятельности, разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации, на основе специальных научных знаний и результатов психолого-педагогических исследований;

4. Освоение способов разработки программ диагностики и мониторинга результатов образования обучающихся, реализации программ преодоления трудностей в обучении /тренировочном процессе;

5. Использовать эффективные технологии и методики обучения, развития и воспитания обучающихся, проведение экспертизы результатов педагогической деятельности в области обучения и воспитания, развитие навыков рефлексии и самооценки;

6. Формирование положительной мотивации к педагогической деятельности, готовности к личной и профессиональной самореализации и росту.

Данные задачи производственной практики (педагогической практики) соотносятся со следующими типами задач профессиональной деятельности:

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ТИП задач:

- формирование у выпускника профессиональных педагогических навыков в области физкультурно-спортивной и оздоровительной работы;
- обучение магистрантов знаниям основных моделей построения процесса обучения в системе физического воспитания и спортивной подготовки для ступени среднего общего образования и дополнительного общего образования
- формирование навыков разработки соответствующего содержания, средств, методов и приемов реализации программ обучения в области физической культуры и спорта, средств диагностики и оценки результатов освоения обучающимися;
- формирование широкого общенаучного кругозора, высокого уровня общекультурной, психологической и общепедагогической подготовки, выраженной мотивации работы в области физической культуры и спорта;
- формирование у магистрантов профессиональной психолого-педагогической этики.

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТИП задач:

- формирование у магистрантов современных знаний из области проведения научно-исследовательской деятельности, анализа и интерпретации полученных данных;
- обучение магистрантов навыков систематизации, классификации и анализа российской и зарубежной

учебно-методической и научной информации по физической культуре и спорту.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная практика Педагогическая практика является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Педагогика и психология спорта, физической культуры и здорового образа жизни». Производственная практика Педагогическая практика проводится для подготовки магистров к профессиональной деятельности в области педагогического образования.

Производственная практика (Педагогическая практика) относится к блоку Б2 «Практики» учебного плана программы магистратуры и имеет индекс Б2.О.03(П). Практика отстает от магистрантами в соответствии с учебным планом и графиком в течение одного семестра: 4 семестр.

Производственная (педагогическая) практика является важным этапом в подготовке магистра психолого-педагогического образования. В ходе практики студенты получают субъективный опыт в области внедрения инновационных процессов в реальную систему обучения и тренировки.

В процессе производственной практики бакалавры должны опираться на знания по психологии, педагогике, методике и технологии преподавания. Производственная (педагогическая) практика связана со всеми дисциплинами, предусмотренными программой подготовки магистратуры 44.04.02 Психолого-педагогическое образование направление подготовки «Педагогика и психология спорта, физической культуры и здорового образа жизни».

Прохождение производственной практики (Педагогической практики) является базовым для качественного закрепления освоенного программного материала и продолжается в 4 семестре в ходе производственной практики (Преддипломной практики).

Практика направлена на совершенствование подготовки магистров в области профессиональной деятельности - апробировать свою профессиональную педагогическую позицию в условиях реального образовательного процесса; определить пути своего личностного и профессионального роста, овладеть способами решения профессиональных в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики - производственная практика

Тип практики - педагогическая практика

Способ проведения практики - стационарная (проводится на базе Департамента валеологии ШП ДВФУ); выездная (в профильной образовательной организации).

Форма проведения - дискретная путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях для каждого вида (в совокупности видов) практики. Согласно календарному учебному графику, она реализуется на протяжении одного семестра: 2 курс, 4 семестр - 5 1/3 недели (9 з.е.).

Магистранты выполняют задания, нацеленные на закрепление теоретических знаний и получение навыков их практического применения в условиях реального образовательного процесса, на использование методов и технологий (иных инструментов), внедренных в современном образовании. Формирование комплекса компетенций осуществляется через коммуникацию со всеми участниками образовательных отношений, проектирование образовательных программ по предметным областям и программам воспитания, организацию индивидуальной и групповой учебно-воспитательной работы, апробации авторских разработок по теме исследования. Обучающиеся получают консультацию ведущих преподавателей департамента и научных руководителей по разным аспектам профессионально-педагогической деятельности. Данная практика является одной из форм становления обучающегося как педагога практика и педагога исследователя.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики (Педагогическая практика) должны

быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для	УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

	академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык
--	---	--

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает основные информационно-коммуникационные технологии, которые используют при поиске необходимой информации Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии для поиска необходимой информации
УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает азы профессионального взаимодействия и деловой переписки, правила ведения корреспонденции на государственном и иностранном языках Умеет учитывать особенности и социокультурные различия в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык	Знает правила перевода текста (академического и профессионального) на с одного на другой язык Умеет выполнять перевод текста с иностранного (-ых) на государственный язык

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Правовые и этнические основы профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Демонстрирует знания приоритетных направлений развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации
		ОПК-1.2 Применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования
		ОПК-1.3 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования.

		Использует действия по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК -2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	<p>ОПК-2.1 Демонстрирует знание содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса</p> <p>ОПК-2.2 Учитывает различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использует методы педагогической диагностики; осуществляет проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП</p> <p>ОПК-2.3 Выявляет различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП</p>
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	<p>ОПК-3.1 Применяет образовательные технологии (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения</p> <p>ОПК-3.2 Взаимодействует с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования</p> <p>ОПК-3.3 Демонстрирует методы (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования</p>
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовнонравственного воспитания	ОПК-4.1 Демонстрирует знание общих принципов и подходов к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и

	<p>обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей</p> <p>ОПК-4.2 Создает воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку</p> <p>ОПК-4.3 Применяет методы и приемы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)</p>
<p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p>	<p>ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК-5.1 Организует контроль и оценивание образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; применяет специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p> <p>ОПК-5.2 Применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении</p> <p>ОПК-5.3 Осуществляет действия (умения) по применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения</p>
<p>Психологопедагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1 Демонстрирует знания психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-6.2 Использует знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>

		<p>ОПК-6.3 Учитывает особенности развития обучающихся в образовательном процессе; умениями отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с др. субъектами образовательных отношений)</p>
<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7.1 Демонстрирует знания педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения</p> <p>ОПК-7.2 Использует особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составляет (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использует для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности</p> <p>ОПК-7.3 Применяет технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений</p>
<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ОПК-8.1 Демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности</p> <p>ОПК-8.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности</p> <p>ОПК-8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
ОПК-1.1 Демонстрирует знания приоритетных направлений развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации	Знает приоритетные направления развития системы образования РФ, законы и нормативные правовые акты в сфере образования РФ
	Умеет применять знание законов и иных нормативных правовых актов при разработке программ
ОПК-1.2 Применяет основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования	Знает нормативно-правовые акты в сфере образования, нормы профессиональной этики, правовые акты в сфере образования РФ
	Умеет применять основные правовые акты и нормы этики при решении профессиональных задач и в научном исследовании
ОПК-1.3 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС всех уровней образования. Использует действия по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	Знает требования федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования, понимать сложность реальной педагогической ситуации
	Умеет использовать правовые, нравственные и этические норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций
ОПК-2.1 Демонстрирует знание содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру ОП и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	Знает нормативно-правовые основы и структурные компоненты, необходимые для проектирования образовательных программ, сущность и методы, применяемые в педагогическом проектировании
	Умеет проектировать образовательные программы, в соответствии с требованиями нормативноправовой базы и научно-методического обеспечения современного образовательного процесса
ОПК-2.2 Учитывает различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использует методы педагогической диагностики; осуществляет проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП	Знает контексты образовательного процесса (обучения, воспитания и социализации) при проектировании ООП
	Умеет реализовывать образовательные программы по предмету, в соответствии с нормативноправовыми и психолого-педагогическими требованиями
ОПК-2.3 Выявляет различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использует методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	Знает реалии образовательного процесса, в которых реализуются программы обучения и воспитания, методы диагностики проектной деятельности в образовании
	Умеет проектировать и реализовывать образовательные программы в контексте образовательного процесса; использовать методы в диагностики особенностей учащихся в практике и способами проектной деятельности в образовании
ОПК-3.1 Применяет образовательные технологии (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и	Знает образовательные технологии, необходимые для индивидуализации обучения обучающихся, имеющих различные образовательные потребности
	Умеет применить образовательные технологии (в т.ч. в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

типологию технологий индивидуализации обучения	
ОПК-3.2 Взаимодействует с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования	<p>Знает способы взаимодействия обучающихся и специалистов в ходе образовательного процесса на разных уровнях образования; виды адресной помощи</p> <p>Умеет способы взаимодействия обучающихся и специалистов в ходе образовательного процесса на разных уровнях образования; оказывать адресную помощь обучающимся</p>
ОПК-3.3 Демонстрирует методы (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действия (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования	<p>Знает методы (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>Умеет оказать адресную помощь в ходе совместной и индивидуальной деятельности обучающихся с разными образовательными потребностями</p>
ОПК-4.1 Демонстрирует знание общих принципов и подходов к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей	<p>Знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся</p> <p>Умеет реализовать программы на общих принципах и подходах к реализации процесса воспитания в образовательных учреждениях РФ</p>
ОПК-4.2 Создает воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку	<p>Знает воспитательную ситуацию в реалиях образовательного процесса образовательных учреждений РФ</p> <p>Умеет спланировать и создать воспитательную ситуацию (ситуацию успеха) для становления у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку и решения профессиональных задач</p>
ОПК-4.3 Применяет методы и приемы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуальноличностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)	<p>Знает методы и приёмы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности</p> <p>Умеет применить методы и приемы для осуществления воспитательной работы по различным направлениям воспитания на основе базовых ценностей</p>
ОПК-5.1 Организует контроль и оценивание образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; применяет специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	<p>Знает формы и виды контроля и оценки результатов образовательной деятельности обучающихся, специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p> <p>Умеет применяет специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>

<p>ОПК-5.2 Применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении</p>	<p>Знает методы и инструменты диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся, результатов образования Умеет проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении и воспитании; применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся;</p>
<p>ОПК-5.3 Осуществляет действия (умения) по применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения</p>	<p>Знает требования к применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся Умеет применить методы контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения</p>
<p>ОПК-6.1 Демонстрирует знания психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого—педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Знает психолого-педагогические основы учебной деятельности, принципы проектирования и особенности использования педагогических технологий Умеет использования психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, с особыми образовательными потребностями</p>
<p>ОПК-6.2 Использует знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Знает особенности развития обучающихся разного возраста для планирования учебно-воспитательной работы Умеет применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся</p>
<p>ОПК-6.3 Учитывает особенности развития обучающихся в образовательном процессе; умениями отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальноориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)</p>	<p>Знает возрастные и личностные особенности развития обучающихся, в образовательном процессе; теоретические и практические основы психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий Умеет разработать и реализовать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуально ориентированные образовательные программы (совместно с другими субъектами образовательных отношений)</p>
<p>ОПК-7.1 Демонстрирует знания педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения</p>	<p>Знает педагогические основы проектирования образовательной среды учреждения, где организовано взаимодействие субъектов образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; Умеет планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения</p>

ОПК-7.2 Использует особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составляет (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использует для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности	Знает виды и структуру планов, которые можно использовать при организации взаимодействия субъектов образовательных отношений; приемы организаторской деятельности
	Умеет самостоятельно спланировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений
ОПК-7.3 Применяет технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений	Знает технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способы решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся
	Умеет спланировать и реализовать взаимодействие разных контингентов обучающихся в ходе образовательного процесса
ОПК-8.1 Демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	Знает особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности Умеет продемонстрировать итоги (результаты) научных исследований в сфере педагогической деятельности
ОПК-8.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	Знает основные положения современной психолого-педагогической науки
	Умеет использовать современные знания и методы для педагогической деятельности
ОПК-8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	Знает современные методики и основные методы, на основе которых осуществляется педагогическая деятельность
	Умеет применить современные специальные научные знания и результаты исследований в своей работе

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.1. Инструктаж по технике безопасности	4	Контроль посещения
		1.2. Установочная конференция	4	
		1.3. Составление плана работы на практику	10	Устный опрос
		1.4. Изучение программы практики, методических рекомендаций к практике	10	
		1.5. Изучение содержания индивидуального задания на производственную практику	8	
		1.6. Составление диагностических материалов по теме исследования для опытной работы в ходе практики	8	
		1.7. Изучение законов и иных нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере образования РФ, литературы и ресурсов сети Интернет по содержанию практики	10	

2	Исследовательский этап	2.1. Посещение открытых учебных и внеурочных занятий, индивидуальных и групповых занятий ведущих педагогов и/или преподавателей	16	Отчет о практике
		2.2. Экспертиза посещенных занятий, методических и дидактических материалов к учебным и/или внеурочным занятиям	30	Отчет о практике
		2.3. Посещение заседания рабочих групп, методических объединений, проектных сессии, посвященных анализу актуальных проблем по вопросам обучения, воспитания	20	Отчет о практике
3	Аналитический этап	3.1. Проектирование, конструирование и апробация основных и дополнительных образовательных программ, разработка научно-методических и учебно-методических материалов	50	Отчет о выполнении индивидуального задания
		3.2. Разработка и реализация программ мониторинга результатов образования обучающихся, программ преодоления трудностей в обучении	50	Отчет о практике
		3.3. Апробация авторских разработок (программ, методов, технологий и т.д.), обеспечивающих взаимодействие участников образовательных отношений	50	Отчет о практике
		3.4. Анализ результатов апробации авторских разработок (программ, методов, технологий), статистическая обработка, оформление результатов	14	Отчет о практике
4	Завершающий этап	4.1. Собеседование с руководителями практики, подготовка отчетной документации по итогам выполнения плана практики	8	Сообщение
		4.2. Обработка результатов опытной работы в ходе практики	10	Отчет о практике
		4.3. Написание аналитического отчета о выполнении индивидуального задания и отчета по итогам всей практики	10	Отчет о практике
		4.4. Оформление отчетной документации, их подготовка к итоговой конференции, зачету	8	Отчет о практике
		4.5. Защита отчета: обсуждение итогов работы на итоговой конференции	4	Дифференцированный зачет
Итого:			324 часа	Зачет с оценкой

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

В период производственной (педагогической) практики магистрантам предоставляется возможность осуществить все виды профессиональной деятельности, предусмотренной содержанием практики, согласованные с руководителем практики и базой практики.

Работа магистранта в период педагогической практики предполагает индивидуальный характер выполнения заданий. Возможен вариант групповых заданий, если работа объемна и требует интеграции, т. е. привлечения знаний из разных областей наук, значительных ресурсов для поиска ее решения.

Индивидуальные задания предлагаются руководителем практики с учетом психолого-педагогической подготовки магистранта, устойчивого интереса к проблеме, исследуемой в рамках выпускной квалификационной работы. Индивидуальные задания могут быть сформулированы с учетом предложений (тематики) специалистов органов управления образования в рамках утвержденных программ исследования.

Работа магистранта в период практики организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: изучение условий, в которых апробируются авторские разработки, нацеленные на решение проблемы, исследуемой в выпускной, квалификационной работы; выбор базы проведения диагностического исследования, определение методов исследования; проведение констатирующего эксперимента и анализ эмпирических данных; проведение опытно-экспериментальной работы, анализ результатов; написание тезисов доклада и/или статьи по результатам констатирующей части опытно-экспериментальной работы. Магистранты получают возможность изучить опыт ведущих педагогов-воспитателей; получить опыт работы в образовательной учреждении.

За время практики магистрант должен определить эффективность решения исследуемой проблемы по актуальному направлению науки и образовательной практики тем способом, который был обоснован в ходе работы над магистерской диссертации.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма контроля прохождения производственной практики - зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Обучающийся оценивается по итогам всех видов деятельности при наличии всей отчетной документации по практике:

- отчет о прохождении практики;
- отчет о выполнении индивидуального задания на практику;
- отзыв (характеристика) работы студента научного руководителя / руководителя практики.

Отчеты студент составляет и предоставляет руководителю практики от Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики.

Структура отчета: титульный лист; оглавление; основной части, включающей план работы в ходе практики, содержание работы по выполнению индивидуального задания; информация о результатах профессионально-педагогической работы в ходе практики; информация о ходе проведения опытно-экспериментальной работы по теме исследования; заключение (выводы о результатах апробации авторских разработках); список использованных источников и литературы; предложения об усовершенствовании практики; приложение (таблицы, карты, фотографии, графики и т. д.).

В течение трех дней до окончания производственной практики (педагогической практики) магистранты предоставляют руководителю практики от Университета всю документацию (в бумажной и/или электронном виде). Документы предоставляются в бумажном виде, если обучающийся проходил практику на территории Владивостокского городского округа; в электронном виде документы (цветные скан-копии отчетных документов, с обязательным наличием подписи магистранта, подписи руководителя практики от организации за пределами Владивостокского городского округа). Бумажная версия документов обязательно предоставляется в течение трех дней после окончания производственной практики (педагогической практики).

Отчетные документы по итогам производственной практики принимают и регистрируют в журнале Департамента. Защита отчета проходит в сроки, установленные в приказе на практику. По итогам выполнения всех видов самостоятельной работы в ходе производственной практики (педагогическая практика) выставляется оценка. Оценка за практику заносится в экзаменационную ведомость и в соответствующую графу зачетной книжки обучающегося.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Ведерникова, Л.В. Практико-ориентированная подготовка педагога: учебное пособие для вузов / Л.В. Ведерникова, О.А. Поворознюк, С.А. Еланцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 341 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13454-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/519453> (дата обращения: 11.05.2023)
2. Ведерникова, Л.В. Теоретико-методологические основы практико-ориентированной подготовки педагога: монография / Л.В. Ведерникова, О.А. Поворознюк, С.А. Еланцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 341 с. - (Актуальные монографии). - ISBN 978-5-534-13935-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/519503> (дата обращения: 11.05.2023).
3. Кузнецов, В.В. Введение в профессионально-педагогическую специальность: учебник и практикум для вузов / В.В. Кузнецов. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 222 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-07426-0. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/512684> (дата обращения: 11.05.2023).

Дополнительная литература:

1. Ведерникова, Л.В. Практико-ориентированная подготовка педагога: учебное пособие для вузов / Л.В. Ведерникова, О.А. Поворознюк, С.А. Еланцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 341 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13454-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/497511> (дата обращения: 23.12.2021).
2. Дрозд, К.В. Проектирование образовательной среды: учебное пособие для вузов / К.В. Дрозд, И.В. Плаксина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 437 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06592-3. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/474272> (дата обращения: 23.12.2021).
3. Минько, Э.В. Организация учебно-производственных практик и итоговой аттестации студентов [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э.В. Минько, А.Э. Минько. - Электрон. текстовые данные. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. - 58 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70615.html>. - ЭБС «IPRbooks»
4. Наточая, Е.Н. Педагогическая практика магистрантов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е.Н. Наточая, С.А. Щелоков. - Электрон. текстовые данные. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. - 104 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71308.html> - ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Нуриханова, Н.К. Основы педагогического проектирования [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н.К. Нуриханова, Л.Ф. Султанова. - Электрон. дан. - Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2018. - 83 с. - Режим доступа: <https://eJanbook.com/book/113115>. — Загл. с экрана.
6. Учебная и производственная практика в педагогических и физкультурно-спортивных вузах: учебное пособие для вузов / Г.Н. Германов, Г.А. Васенин, С.Ш. Цакаев, И.А. Спицына; под общей редакцией Г.Н. Германова. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 411 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15116-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/487457> (дата обращения: 23.12.2021).
7. Фомина, Е.Ф. Журнал студента-практиканта по педагогической практике [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Ф. Фомина. - Электрон. текстовые данные. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. - 150 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69899.html>. - ЭБС «IPRbooks»
8. Фуряева, Т.В. Психолого-педагогическая диагностика: учебное пособие для вузов / Т.В. Фуряева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 247 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-09285-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/493340> (дата обращения: 23.12.2021).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - режим доступа URL: <http://минобрнауки.рф/>

2. Российский общеобразовательный портал - режим доступа URL: <http://school.edu.ru/>
3. Федеральный портал «Российское образование» - режим доступа URL: <http://www.edu.ru/>
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - режим доступа URL: <http://window.edu.ru/>
5. Российская государственная библиотека (Москва) - режим доступа URL: <http://www.rsl.ru/>
6. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - режим доступа URL: <http://www.nlr.ru/>

Электронные библиотечные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - режим доступа URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Электронно-библиотечная система Znaniun.com - режим доступа URL: <http://www.znaniun.com>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Помещения для самостоятельной работы		
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в email с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» № 2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в email с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18.

<p>Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue - 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z - 3 шт. Видео увеличитель ONYX SwingArm PC edition Маркер-диктофон Touch Memo цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Topaz 24” XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья. Увеличитель ручной видео RUBY портативный - 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Memo цифровой</p>	<p>ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в email с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.Л 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в email с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн</p>

		Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
--	--	--



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Программа магистратуры
**Педагогика и психология спорта, физической культуры и
здорового образа жизни**

Владивосток 2023

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики является организация научно-исследовательской работы, направленной на приобретение и развитие навыков исследовательской деятельности профессионального характера; формирования умений анализировать актуальные проблемы образования в условиях реальной практики; приобретение навыков самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы для решения профессиональных задач в сфере науки, образования, физического воспитания и спорта.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. Закрепление теоретических знаний, практических умений и получение опыта самостоятельного проведения научно-исследовательской работы на формирующем этапе исследования; знакомство с условиями, методами и средствами проведения научно-исследовательской работы в психолого-педагогической науке;
2. Приобретение опыта работы с базами данных РИНЦ; Science Direct издательской корпорации Elsevier (Scopus), Web of Science (WoS); знакомство с ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» для формирования навыка оформления результатов своей научно-исследовательской работы;
3. Ознакомление с основными этапами научно-исследовательской работы в области психологии и педагогики спорта, физкультурно-оздоровительной работы и здорового образа жизни (постановка задач исследования, анализ актуальности проблемы, систематизация теоретических знаний и проектирование научно-исследовательской работы на основе специальных научных знаний, определение основных характеристик исследования);
4. Отбор информации и анализ данных, полученных в ходе формирующего этапа исследования, отбор сведений (материалов), необходимых для дальнейшего исследования в рамках выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации;

5. Формирование умений квалифицированно фиксировать и оформлять результаты проводимого формирующего этапа научного исследования, проведения экспертизы результатов научного исследования, составления аналитического отчета по итогам практики;

6. Воспитание профессиональной этики, развитие качеств ученого-исследователя; формирование навыка публичного представления результатов научно-исследовательской работы, закрепление опыта публичного представления и/или презентации результатов научно-исследовательской работы. Данные задачи научно-исследовательской практики соотносятся со следующими типами задач профессиональной деятельности:

- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ:

- проектирование и реализация образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- СОПРОВОЖДЕНИЕ:

- организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная практика Научно-исследовательская работа является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Педагогика и психология спорта, физической культуры и здорового образа жизни» по направлению 44.04.02 Психолого-Педагогическое образование. Практика проводится для подготовки магистров к научно-исследовательской деятельности в области психолого-педагогического образования.

Производственная практика Научно-исследовательская работа относится к блоку Б2

«Практики» учебного плана программы магистратуры и имеет индекс Б2.О.04(П). Практика проводится в соответствии с учебным планом и графиком в 4 семестре обучения. Прохождение практики базируется на знаниях и умениях,

полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала учебных дисциплин: «Образовательная политика и управление качеством в образовании», «Методология исследований в образовании»; «Актуальные вопросы психологии физической культуры и спорта», Психологическое сопровождение физкультурно-спортивной деятельности».

Прохождение производственной практики Научно-исследовательская работа является базовым для последующего освоения программного материала в ходе производственной практики (Педагогическая практика) и производственная практика (Преддипломная практика).

Практика направлена на создание условий для развития умений магистрантов вести научный поиск при решении задач, связанных с профессиональной деятельностью, определять пути своего личностного и профессионального научного роста, овладение обучающимися способами решения задач научно-исследовательской деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02. Психолого-Психолого-педагогическое образование

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная практика

Тип практики - научно-исследовательская работа

Способ проведения практики – стационарная (проводится на базе Департамента Валеологии); выездная (в профильной образовательной организации). Согласно календарному учебному графику, она реализуется в 4 семестре: 2 курс – 8 недель (12 з.е.).

Магистранты выполняют научно-исследовательские задания, нацеленные на понимание общей логики исследования, на использование методов (иных научных инструментов), принятых в научных исследованиях по актуальным проблемам психологии и педагогики спорта, физической культуры и здорового образа жизни. Формирование исследовательских навыков осуществляется через

призму профессиональной работы: основным содержанием является выполнение практических научно-исследовательских заданий в образовательных учреждениях и организациях, соответствующих характеру профессиональной деятельности. Обучающиеся получают консультацию ведущих преподавателей департамента и научных руководителей по разным аспектам опытно-экспериментальной работы. Данная практика является одной из форм становления обучающегося как педагога-психолога.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики Научно-исследовательская работа должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
		УК-1.2 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски
		УК-1.3 Грамотно, логично, Аргументировано формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на	УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности
		УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств,

	основе самооценки	временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов
		УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	Знает методы анализа проблем, последовательность этапов ее разрешения
	Умеет определить этапы решения проблем путем выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
УК-1.2 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	Знает основы системного подхода к анализу различных проблемных ситуаций,
	Умеет выбрать подход решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценить их риски и преимущества
УК-1.3 Грамотно, логично, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия	Знает правила грамотной и логичной формулировки собственных суждений, оценки
	Умеет грамотно, логично, аргументировано сформулировать собственные суждения и оценки; предложить стратегию действий и оценить их практические последствия
УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности	Знает рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т. д.),
	Умеет использовать рефлексивные методы для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности
УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов	Знает способы планирования своей деятельности, пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов
	Умеет сформулировать цели собственной деятельности, спланировать пути их достижения, с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов
УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности	Знает пути и способы формирования и развития познавательного интереса для саморазвития и самосовершенствования
	Умеет использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1 Демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности
		ОПК-8.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
		ОПК-8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания(результата обучения по дисциплине)
ОПК-8.1 Демонстрирует знания особенностей педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	Знает особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности
	Умеет продемонстрировать итоги (результаты) научных исследований в сфере педагогической деятельности
ОПК-8.2 Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	Знает современные специальные научные знания и результаты исследований, методы, которые применяются в педагогической деятельности
	Умеет применять современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
ОПК-8.3 Применяет современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	Знает современные специальные научные знания и результаты исследований, применяемые в педагогической деятельности
	Умеет применить современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.1. Инструктаж по технике безопасности	6	Контроль посещения
		1.2. Установочная конференция	4	
		1.3. Изучение программы практики и методических рекомендаций к ее проведению	2	Отчет о выполнении задания
		1.4. Разработка совместно с научным руководителем плана и стратегии исследования по теме НИР / ВКР	20	Отчет о выполнении задания
		1.5. Подготовка к проведению научно-исследовательской работы: изучение литературы, выдвижение гипотезы, подбор методов исследования и т.д.	20	Отчет о выполнении задания
2	Исследовательский этап	2.1. Прогнозирование и профилактика трудностей в проведении НИР; анализ типичных ошибок, совершаемых на 1-х этапах работы исследователями	10	Отчет о практике
		2.2. Изучение содержания и результатов НИР в ОУ и ОО (базы практики)	10	Отчет о практике
		2.3. Изучение специальной литературы и подбор диагностических анкет, тестов, опросников и иных материалов	20	Отчет о практике
		2.4. Подбор критериев, параметров, методик для статистической обработки	20	Отчет о практике
		2.5. Сбор и анализ, систематизация материала по теме НИР, написание рабочего варианта 1-й главы ВКР	90	Отчет о практике
		2.6. Предоставление рабочего варианта главы ВКР научному руководителю, внесение корректив в работы с учетом замечаний	20	Отчет о практике
3	Аналитический этап	3.1. Проведение НИР (по плану), анализ материалов, полученных в ходе НИР, их интерпретация, написание статьи	40	Отчет о практике
		3.2. Оформление текста исследования в соответствии с нормами ГОСТ	20	Отчет о практике
		3.3. Участие в научной конференции по теме ВКР (с докладом), написание статьи	20	Текст статьи
		3.4. Предоставление рабочего варианта текста 2-й главы ВКР	90	Отчет о практике
4	Завершающий этап	4.1. Написание аналитического отчета о выполнении задания на практику	18	Отчет о практике

		4.2. Защита отчета, предзащита ВКР магистерской диссертации	12	Отчет о практике
	Итого:		432	Зачет с оценкой

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Научно-исследовательская работа в период производственной практики предполагает участие магистрантов в исследовательской работе по проблемам, определенным научным руководителем практики и базой практики.

Научно-исследовательская работа в период практики предполагает индивидуальный характер заданий. Возможен вариант групповых заданий, если работа объемна и требует интеграции, т. е. привлечения знаний из разных областей наук или сетевого взаимодействия различных образовательных учреждений, значительных ресурсов для поиска ее решения. Индивидуальные задания научно-исследовательского характера предлагаются научными руководителями, руководителями практики с учетом психолого-педагогической подготовки магистранта, а также темы их магистерской диссертации. Индивидуальные задания могут быть сформулированы с учетом предложений (тематики) специалистов органов управления образования в рамках утвержденных программ исследования.

Работа магистранта в период практики организуется в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования, формулировки объекта и предмета исследования; теоретический анализ научной литературы по проблеме, подбор необходимых источников по теме; составление библиографических списков; формулировка рабочей гипотезы; выбор методик проведения опытно-экспериментальной проверки гипотезы; проведение формирующего эксперимента и сравнение итогов в результатами констатирующего эксперимента; написание тезисов доклада и/или статья по результатам

формирующей части научно-исследовательской работы. Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями. Перечень форм научно-исследовательской работы может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики НИР – магистерской диссертации.

За время практики магистрант должен написать окончательный вариант текста ВКР - магистерской диссертации по профилю своего направления подготовки по актуальному направлению науки и образовательной практики. Кроме того, магистранты нацеливаются на подготовку научной статьи или тезисов доклада, заявленной к участию в научной конференции по актуальным психолого-педагогическим темам. Основным результатом производственной практики (научно-исследовательская работа) является прохождение предзащиты ВКР – магистерской диссертации, устранение замечаний научного руководителя.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма контроля прохождения производственной практики – зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Обучающийся оценивается по итогам всех видов деятельности при наличии всей отчётной документации по практике:

- отчет о прохождении практики;
- отчет о выполнении индивидуального задания на практику;
 - отзыв (характеристика) работы студента научного руководителя / руководителя практики.
- Отчеты студент составляет и предоставляет руководителю практики от Департамента валеологии.
- **Структура отчета:** титульный лист; оглавление; введение (в нем отразить цели и задачи научно-исследовательской работы); основные характеристики; план работы по теме исследования; информация о результатах отбора источников (эмпирических данных) и публикаций по теме

исследования; тезисы доклада или текст статьи опубликованной (подготовленной к публикации); заключение (выводы); приложение (таблицы, карты, фотографии, графики и т. д.).

Формы предъявления результатов выполнения индивидуального задания:

№	Виды и содержание работ в ходе производственной практики	Форма представления отчетной документации
1	Обзор основных направлений научной деятельности по теме магистерской диссертации / Обоснование направления диссертационного исследования	Реферативный обзор научных статей исследования; аннотированный список публикаций по теме
2	Составление библиографии по теме магистерской диссертации	Список источников и исследований по теме НИР (монографий, научных статей, авторефератов диссертаций) оформленный по требованиям ГОСТ
3	Аннотированный каталог интернет-ресурсов по теме НИР / Компендиум	Список ресурсов с краткой аннотацией по каждому ресурсу / Электронный конспект
4	Краткое описание методов научного исследования по теме НИР	Перечень (картотека) научных методик по теме магистерской диссертации
5	Глоссарий / Терминологический словарь	Письменный отчет: перечень терминов (понятий), их определения, ссылки
6	Ознакомление с организационно-управленческой структурой НИР	Письменный отчет / граф: характеристика НИР ОУ, ее базы (нормативно-правовой, материально-технической, информационной)
7	Проведение формирующего этапа исследования	Протоколы; статистические таблицы, тексты, наглядность; их интерпретация
8	Написание тезиса доклада; статьи по теме исследования	Текст научного доклада / статьи, отзыв научного руководителя
9	Оформление / презентация материалов по теме НИР	Стендовый доклад, видеофрагмент, фотоматериалы, таблицы и т.д.
	Выступление на научной конференции по теме исследования	Программа конференции, сертификат участника, иные материалы, которые подтверждают участие

Отчеты принимают и регистрируют в журнале Департамента. Защита отчета проходит в сроки, установленные в приказе на практику. По итогам выполнения всех видов самостоятельной работы в ходе производственной практики выставляется оценка. Оценка за практику заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

В случае неявки магистранта на практику или получения неудовлетворительной оценки магистрант по итогам производственной практики аттестация по научно-исследовательской практике проходит в порядке, установленным Положением

о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Байбородова, Л.В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов / Л.В. Байбородова, А.П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

URL: <https://urait.ru/bcode/513258> (дата обращения: 11.05.2023).

2. Байкова, Л.А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого- педагогического направления: учебное пособие для вузов / Л.А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-11248-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518031> (дата обращения: 11.05.2023).

3. Коржуев, А.В. Основы научно-педагогического исследования: учебное пособие для вузов / А.В. Коржуев, Н.Н. Антонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517671> (дата обращения: 11.05.2023)

Дополнительная литература:

1. Байбородова, Л.В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.В. Байбородова, А.П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10316-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475627> (дата обращения: 12.01.2022).

2. Горовая, В.И. Научно-исследовательская работа: учебное

пособие для вузов / В.И. Горовая. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 103 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14688-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

– URL: <https://urait.ru/bcode/496767> (дата обращения: 12.01.2022).

3. Емельянова, И.Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация: учебное пособие для вузов / И.Н. Емельянова. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 115 с. – (Университеты России). – ISBN 978-5-534-09444-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442041> (дата обращения: 12.01.2021).

4. Как написать магистерскую диссертацию: учеб.-метод, пособие / Е.Г. Гуцу [и др.]. – 2-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2016. – 175 с. – ISBN 978-5-9765-2556-6. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1036365> (дата обращения: 12.01.2021).

5. Как написать научную статью и не только ...: Советы магистранту по подготовке, написанию и оформлению научной статьи: монография / В.В. Горбунов. – Москва: Русайнс, 2017. – 246 с. – ISBN 978-5-4365-1680-6. <https://www.book.ru/book/922803> (дата обращения: 12.01.2021).

6. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования: учебное пособие для вузов / А.В. Коржуев, Н.Н. Антонова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 177 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10426-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/495219> (дата обращения: 12.01.2022).

7. Ли, Р.И. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р.И. Ли. Электрон. текстовые данные. – Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. – 190 с. – 978-5-88247-600-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22903.html> (дата обращения: 12.01.2021).

8. Методология научного исследования: Учебник / Овчаров А.О., Овчарова Т.Н. – Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 304 с. (Высшее образование: Магистратура). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/author/993c35d4->

f858-11e3-9766-90b11c31de4c (дата обращения: 12.01. 2021).

9. Основы научных исследований / Кузнецов И.Н., – 4-е изд. – Москва: Дашков и К, 2018. – 284 с.: ISBN 978-5-394-02952-3 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415064> (дата обращения: 12.01.2021).

10. Основы научных исследований: / Шкляр М.Ф., – 2-е изд. – Москва: Дашков и К, 2018. – 208 с.: ISBN 978-5-394-02518-1 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/340857> (дата обращения: 12.01.2021).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Научная библиотека Школы педагогики ДВФУ <http://lib.uspi.ru/>
 2. Фундаментальная библиотека РГПУ им. А.И. Герцена - <http://lib.herzen.spb.ru>
 3. Базы данных компании East View Publications (Ист-Вью)
 4. Базы данных Gale Group – <http://www.neicon.ru/res/gale.htm>
 5. Базы данных в текущей подписке Герценовского университета
 6. Федеральный портал Российское образование – http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
 7. Каталог образовательных интернет-ресурсов – http://www.edu.ru/index.php?page_id=6
 8. Библиотека портала – http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
 9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
 10. Гуманитарная электронная библиотека <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
 11. Научная онлайн-библиотека Порталус – <http://www.portalus.ru/>
 12. Библиотека Гумер – <http://www.gumer.info/>
- Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике – <http://studentam.net/content/category/1/2/5/>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Помещения для самостоятельной работы		
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканерв e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказна покупку 032901.

<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue –3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z – 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Memo цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстовPEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник:JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказна покупке 032901.</p>
--	---	---

	Видео увеличитель Topaz 24" XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный – 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Мемоцифровой	
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копия-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Технологическая (проектно-технологическая) практика

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Программа магистратуры

Педагогика и психология спорта, физической культуры и здорового образа жизни

Владивосток
2023

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики является создание организационно-педагогических условий для закрепления и углубления теоретических и практических знаний в области проектного обучения, погружение магистранта в среду профессиональной деятельности для приобретения опыта проектного наставничества в ходе реализации образовательных проектов; формирование готовности решать профессиональные задачи в условиях реализации проектных технологий в процессе освоения программ воспитания, реализуемым в образовательных организациях

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

- 1. Ознакомление с технологиями, инструментами и оборудованием, применяемых при управлении проектной деятельностью (постановка цели и задач, поиск ресурсов, планирование графика разработки проекта / «жизненных циклов»; тестирование прототипа проекта, защита проекта и т.д.);
- 2. Накопление первичного опыта в проектном наставничестве в процессе разработки технического задания различных проектов (образовательных, педагогических, социальных, исследовательских, творческих и т.д.); знакомство с характерными особенностями, методами и средствами реализации разных типов проектов;
- 3. Изучение финансово-экономической, проектно-технологической, технической документации и литературы, необходимой для разработки и сопровождения проектов в ходе освоения основных и дополнительных образовательных программ;
- 4. Сформировать навыки группового взаимодействия в ходе проектной деятельности (навыки управления проектными ролями, преодоления возникающих в команде разногласий и конфликтов на основе учета интересов всех сторон); готовность занять активную лидерскую позицию в команде;
- 5. Формирование умений анализировать и корректировать итоги проектной деятельности, квалифицированно фиксировать и оформлять отзывы («обратная связь») о проектом продукте, составлять аналитический отчет по итогам технологической практики;
- 6. Воспитание профессиональной этики, формирование навыка публичной защиты результатов проектной деятельности, получение опыта презентации результатов проектной работы;
- 7. Формирование познавательного интереса к проектной деятельности и проектного мышления, позволяющего проектировать проектную деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями в ходе освоения основных и дополнительных образовательных программ.

Данные задачи производственной практики Технологическая (проектно-технологическая) практика соотносятся со следующими типами задач профессиональной деятельности:

- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ:

- проектирование и реализация образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ:

- педагогический контроль и оценка освоения дополнительной образовательной программы; - организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика является частью, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы «Современные практики воспитательной работы».

Производственная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится для подготовки к роли проектного наставника в области педагогического образования.

Производственная практика Технологическая (проектно-технологическая) практика относится к блоку Б2 «Практики» учебного плана программы магистратуры, имеет индекс Б2.В.01(П). Практика оттаивается магистрантами в соответствии с учебным планом и графиком во 2 семестре.

Прохождение производственной практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программы учебных дисциплин: в 1 семестре - «Теория, методика и инновационные технологии физической культуры», «Проектирование в сфере образования»; во 2 семестре - «Современные фитнес технологии» и др.

Прохождение производственной практики Технологическая (проектно-технологическая) практика является основой завершения теоретической и практической подготовки в области проектного обучения. Опыт, приобретенный в ходе практики, поможет в дальнейшей работе над магистерской диссертацией и в дальнейшей профессионально-педагогической деятельности.

Практика направлена на создание условий для развития умений магистрантов планировать, реализовывать и руководить проектной деятельностью обучающихся (проектное наставничество) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики - производственной практика

Тип практики - технологическая (проектно-технологическая) практика

Способ проведения практики - стационарная (проводится на базе Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики ДВФУ); выездная (в профильной образовательной организации).

Форма проведения - дискретная путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях. Согласно календарному учебному графику, она реализуется на 1 курсе, 2 семестр - 4 2/3 недели (7 з.е.)

Магистранты выполняют задания, нацеленные на понимание сущности управления проектной деятельности обучающихся, на использование основных инструментов, принятых в управлении проектами по различным темам психологии и педагогики. Формирование навыков проектного наставничества и сопровождения осуществляется через призму профессиональной работы: роль проектного метода обучения в современном мировом и отечественном образовании, освоение комплекса практических проективных умений в ходе профессиональной деятельности (управление проектной командой, преодоление «рисков» и «барьеров» в ходе разработки проекта, оценка результатов проектной деятельности). Магистранты получают консультацию ведущих преподавателей департамента по разным аспектам проектного обучения. Данная практика является одной из форм становления обучающегося как педагога-воспитателя, выполняющего роль наставника, сопровождающего проектное обучение в образовательных учреждениях.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики Технологическая (проектно-технологическая) практика должны быть сформированы следующие компетенции:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта
		УК-2.2 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта
		УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта
		УК-2.4 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей
		УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение
		УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
УК-2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	Знает основные понятия и термины, раскрывающие цель, проблему, сущность проектной деятельности
	Умеет выявить суть проблемы, грамотно сформулировать цель проекта и подобрать его исполнителей
УК-2.2 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	Знает основные этапы жизненного цикла проекта, их логику (последовательность)
	Умеет обосновывать логику этапов и «жизненных циклов» (последовательность) проекта, управлять им на всех этапах «жизненного цикла»
УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное	Знает правовые нормы и основные группы ресурсов, которые можно привлекать при разработке проекта
	Умеет подбирать методики управления проектом на всех этапах жизненного цикла (оптимальное решение, конкретность риска и ущерба, ограниченность ресурса, методы демонстрации результатов и др.)

время. Оценивает риски и результаты проекта	
УК-2.4 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	Знает правила публичного представления (защиты) проекта Умеет выступать перед аудиторией, обсуждать результаты проекта в ходе его защиты
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	Знает стратегии сотрудничества (совместной деятельности, поведения, общения) в проектной команде, нацеленной на достижение поставленной цели Умеет организовать и руководить проектной командой, подобрать стратегию для достижения командой поставленных целей
УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	Знает логику, последовательность шагов, нацеленных на достижение поставленной цели Умеет планировать и организовать работу проектной команды, руководить ее работой; выработать командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия	Знает этические нормы взаимодействия участников проектной команды, пути обмена информацией, знаниями и опытом проектной работы Умеет организовать работу проектной команды для обмена информацией, знаниями и опытом проектной работы

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
педагогический	ПК-1 Способен к осуществлению проектной деятельности, обеспечивающей проектирование воспитательной работы при сопровождении обучающихся с особыми образовательными потребностями	ПК-1.1 Способен к решению педагогических задач на основе проектной деятельности
		ПК-1.2 Способен выделять особые потребности обучающихся и лиц с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления
		ПК-1.3 Способен к проектированию воспитательной работы при сопровождении обучающихся с особыми потребностями
педагогический	ПК-2 Способен к проектированию, реализации и экспертизе программ воспитания обучающихся с особыми потребностями в	ПК-2.1 Способен к проектированию программ воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере
		ПК-2.2 Способен к реализации программ воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере

	образовании и социальной сфере	ПК-2.3 Способен к экспертизе программ воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере
--	--------------------------------	---

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по практике)
ПК-1.1 Способен к решению педагогических задач на основе проектной деятельности	Умеет проектировать программы воспитательной работы для решения педагогических задач
	Владеет навыками выбора оптимальных путей проектирования программ для решения задач воспитания обучающихся
ПК-1.2 Способен выделять особые потребности у обучающихся и лиц с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовнопроцессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления	Умеет эффективно взаимодействовать с разными участниками образовательных отношений, в первую очередь, обучающихся и лиц с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся
	Владеет навыками реализации в своей программе разными способами взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений, включая обучающихся и лиц с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, с несовершеннолетним обучающимся, признанным подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми в порядке, предусмотренными уголовно-процессуальным законодательством
ПК -1.3 Способен к проектированию воспитательной работы при сопровождении обучающихся с особыми потребностями	Умеет оказывать консультативную помощь педагогам и родителям (законным представителям), обучающимся по разным вопросам воспитания
	Владеет навыками организации и оказания консультативной помощи в аудиторном и дистанционном формате в области проектирования и реализации воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями
ПК -2.1 Способен к проектированию программ воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	Умеет подобрать разные виды, типы и формы воспитательной работы для обучающихся с разными образовательными потребностями
	Владеет навыками применения в ходе воспитательной работы разных видов, типов и форм урочной и внеурочной деятельности
ПК -2.2 Способен к реализации программ воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	Умеет анализировать и реализовать программы воспитания, разработанных в образовательных учреждениях
	Владеет навыком анализа и экспертизы программ воспитания в образовательных учреждениях
ПК -2.3 Способен к экспертизе программ воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	Умеет корректировать программы воспитательной работы, с учетом опыта ее реализации и экспертизы
	Владеет навыками коррекции программ воспитательной работы, с учетом рецензий и экспертизы

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности	5 часов	Контроль посещения
		Установочная конференция	5 часов	
		Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере образования; программы практики, методических материалов по ее проведению	20 часа	
		Изучение базы практики, с заказчиком и разработчиками проекта, с требованиями к проектному продукту и т.д.	30 часов	
2	Исследовательский этап	Изучение содержания индивидуального задания на практику проработка технического задания	10 часов	Отчет о практике
		Изучение передового опыта (аналогов в зарубежной и отечественной практике) по теме проекта	12 часов	
		Изучение финансово-экономических, проектно-технологических, технических документов, литературы и ресурсов сети Интернет по теме проекта	10 часов	
		Составление плана работы по проекту в ходе технологической практики	16 часов	
			12 часов	
		Проведение первоначального исследования для работы по проекту в ходе практики		
3	Аналитический этап	Создание проектной группы, распределение обязанностей (ролей) в группе	12 часов	Отчет о выполнении задания на практику
		Освоение материально-технической базы, инструментов (оборудования), технологий, ресурсов, необходимого для проекта	10 часов	
		Поиск и сбор, анализ информации, необходимой для выполнения проекта	12 часов	
		Выбор формы и способа презентации результатов проектной деятельности	10 часов	
		Освоение методов, необходимых для выполнения проекта данного типа на всех этапах его жизненного цикла	16 часов	
4	Завершающий этап	Тестировании прототипа проекта, апробация полученных результатов	20 часа	Отчет о практике
		Итоговое тестирование проекта перед сдачей, получение отзыва на проект	10 часа	
			4 часа	
		Собеседование с руководителями практики, подготовка; оформление отчетной документации по итогам практики		
		Подготовка проекта к публичной защите (презентация) на итоговой конференции	14 часа	
		Стендовая защита отчета технологической практики на итоговой конференции.	6 часов	
	Итого:		234 часа	Зачет с оценкой

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Производственная практика Технологическая (проектно-технологическая практика) предполагает «погружение» в работу по разработке индивидуальных образовательных проектов, чтобы магистранты получили опыт наставничества и освоили технологии управления проектным обучением по широкой проблематике, определенной руководителем практики и базой практики.

Технологическая (проектно-технологическая) практика в период производственной практики предполагает индивидуальный характер заданий. Предлагаются задания, которые требуют интеграции, т. е. привлечения знаний из разных областей психолого-педагогических наук, значительных ресурсов для реализации проектной идеи.

Индивидуальные задания проектного характера предлагаются научными руководителями, руководителями практики с учетом психолого-педагогической подготовки магистранта, их познавательных интересов и, главное, проектной роли наставника проектной команды. Проектные задания могут быть сформулированы с учетом предложений (тематики) специалистов органов управления образования в рамках утвержденных основных и дополнительных образовательных программ.

Работа магистранта в период практики организуется в соответствии с логикой разработки и реализации образовательных проектов: формулировка проекта (нейминг), определение проблемы, целей и задач проекта; изучение нормативных документов, регламентирующих проектную деятельность в сфере обучения и воспитания; расчет ресурсов (смета расходов), необходимых для работы; анализируется передовой опыт по теме проекта; изучается содержание индивидуального (технического) задания заказчика; составляется план разработки проекта и план прохождения практики (объем, последовательность действий, требования, график скрам-встреч, функциональные аспекты и т.д.). Магистранты решают задачи, обусловленные необходимостью реализовать проект, взаимодействует с участниками проектной группы (иными разработчиками), консультируются с заказчиком, с научным руководителем и преподавателями. Магистрантам рекомендуется изучать материалы, размещенные на платформах «Центра проектной деятельности» (ДВФУ) https://www.dvfu.ru/centre_of_project_activities/index.php?sphrase_id=1015706 и/или «Биржи проектов» <https://projects.dvfu.ru/>. Своя «Ярмарка проектов» создается в Школе педагогики ДВФУ: https://www.dvfu.ru/schools/school_of_education/student/projects/.

За время практики магистрант должен получает опыт управления проектной командой, руководства процессом тестирования прототипа проекта, проведение анализа и самоанализа результатов деятельности, получение «отзыва» (экспертного заключения) от эксперта, работающего в образовательных учреждениях, близких по профилю и/или направлению науки и образовательной практики; согласовать тему с руководителем программы.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма контроля прохождения производственной практики - зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Обучающийся оценивается по итогам всех видов деятельности при наличии всей отчетной документации по практике:

- отчет о прохождении практики;
- отчет о выполнении индивидуального задания на практику;
- отзыв (характеристика) работы студента научного руководителя / руководителя практики.

Отчетные документы студент составляет (в бумажном и/или электронном виде) и предоставляет руководителю практики от Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики ДВФУ.

Документы предоставляются в бумажном виде, если магистрант проходил практику на территории Владивостокского городского округа. В электронном виде документы (цветные скан-копии отчетных документов, с обязательным наличием подписи студента, подписи руководителя практики от организации, печати организации) пересылаются на корпоративный электронный адрес руководителя практики, если практика проходила за пределами Владивостокского городского округа; бумажная версия пакета документов обязательно предоставляется в течение 3-х дней после окончания проектной практики.

Формы предъявления результатов выполнения индивидуального задания в ходе производственной Технологической (проектно-технологической) практики:

№	Виды и содержание работ в ходе производственной практики (тип проекта)	Форма представления отчетной документации (проектный продукт)
1	Творческие проекты: тематические выставки	плакаты, фотографии, афиши, проспекты, картины, костюмы, оформление холла (кабинета) и т.д.
2	Художественные (инсценировки): сценарии	концерт, фестиваль, спектакль, праздник, обряд и т.д.
3	Информационные (текстовые): стенды	постеры, буклеты, витрины, памятки, путеводители, листовки и т.д.
4	Информационные (информационно-компьютерные технологии): электронные образовательные ресурсы	медиаресурс (мультимедийный продукт), видеофильм (фрагмент), видео-урок, клип, телевизионная передачи, ролик, Web-сайт, газета (журнал) и т.д.
5	Исследовательские: поиск и систематизация ресурсов в базу данных	статьи (доклады) в тематических сборниках, страницы «Книги памяти», исследовательские экспедиции (путешествия) и т.д.
6	Практико-ориентированные: образовательные учебнометодические ресурсы	учебник (учебное пособие), рабочая тетрадь, сборник задач, хрестоматия, сборник карт (атлас) и т.д.
7	Социальные: программы, акции	социальная программа, фото (-видео) отчет о результатах акции и т.д.
8	Морфологические: учебные (дидактические) предметы	макеты, модели, муляжи и т.д.
9	Игровые: постановки и	квест, геокешинг, постановки и т.д.
	Иные (в зависимости от типа проектной деятельности)	

Структура отчета о прохождении производственной практики Технологическая (проектно-технологическая) практика: титульный лист; оглавление; введение (отразить цели и задачи практики); основные характеристики проектной деятельности; план (график/календарь) прохождения практики; краткая информация о результатах выполнения работ по каждому этапу «жизненного цикла» проекта; заключение (выводы / список групп ресурсов, привлеченных к проекту); приложение (скриншоты, таблицы, карты, фотографии, графики и т. д.).

Все записи могут быть оформлены в форме кратких схем, рекомендуется воспользоваться шаблонами (макетами), размещенными в приложениях.

Отчеты принимают и регистрируют в журнале Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики Школы педагогики ДВФУ. Отчет, не отвечающий требованиям (содержат грубые ошибки, изъяны, пробелы и т.п. для оценки не принимается). Защита отчета проходит в сроки, установленные в приказе на практику. По итогам выполнения всех видов самостоятельной работы в ходе производственной практики выставляется оценка. Оценка за практику заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Отметка зависит от результатов защиты отчета о результатах практики на итоговой конференции. / Если результат проектной деятельности магистранта и/или всей проектной команды, которой руководил магистрант, получил отрицательный отзыв на защите или не прошел процедуру защиты, то отчет о результатах производственной практики Технологическая (проектно-технологическая) практика к итоговой конференции не допускается /. Срок сдачи и защиты отчетов по практике определены графиком учебного процесса.

9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Ведерникова, Л.В. Практико-ориентированная подготовка педагога: учебное пособие для вузов / Л.В. Ведерникова, О.А. Поворознюк, С.А. Еланцева. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 341 с. ----- (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13454-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/519453> (дата обращения: 11.05.2023).
2. Масловский, В.П. Управление проектами: учебное пособие / В.П. Масловский. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2020. - 224 с. - ISBN 978-5-7638-4361-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1819357> (дата обращения: 08.01.2022). - Режим доступа: по подписке.
3. Педагогика дополнительного образования. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями: учебное пособие для вузов / Л.В. Байбородова [и др.]; под редакцией Л.В. Байбородовой. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 241 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06162-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/513249> (дата обращения: 26.05.2023).

Дополнительная литература:

1. Дрозд, К.В. Проектирование образовательной среды: учебное пособие для вузов / К.В. Дрозд, И.В. Плаксина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 437 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06592-3. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/474272> (дата обращения: 23.12.2021).
2. Елизаров, А. Учебный проект в школе: высокий педагогический результат [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / А. Елизаров, М. Бородин, Н. Самылкина. - Электрон. дан. - Москва: Издательство «Лаборатория знаний», 2019. - 67с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110206>. - Загл. с экрана. (дата обращения: 23.12.2021).
3. Зенкина, С.В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся: учебное пособие для вузов / С.В. Зенкина, Е.К. Герасимова, О.П. Панкратова. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 152 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13229-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/476959> (дата обращения: 23.12.2021).
4. Клаверов, В.Б. Управление проектами. Кейс практического обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Б. Клаверов. - Электрон. текстовые данные. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 142 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html> - ЭБС «IPRbooks», по паролю (дата обращения: 23.12.2021).
5. Комарова, И.В. Технология проектно-исследовательской деятельности школьников в условиях ФГОС [Электронный ресурс] / И.В. Комарова. - Электрон. текстовые данные. - СПб.: КАРО, 2015. - 128с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61038.html> ЭБС «IPRbooks», по паролю (дата обращения: 23.12.2021).
6. Леонтович, А.В. Исследовательская и проектная работа школьников. 5-11 классы: методическое пособие / А.В. Леонтович, А.С. Саввичев; под ред. А. В. Леонтовича. - 4е изд. - Москва: ВАКО, 2021. - 161 с. - (Современная школа: управление и воспитание). - ISBN 978-5-408-05268-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855964> (дата обращения: 23.12.2021). - Режим доступа: по подписке.
7. Матяш, Н.В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение: учебное пособие для вузов / Н.В. Матяш. -Москва: Академия, 2016. -158с. - Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:813755&theme=FEFU> (дата обращения: 23.12.2021).
8. Уразаева, Л.Ю. Проектная деятельность в образовательном процессе [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Ю. Уразаева. - Электрон. дан. - Москва: ФЛИНТА, 2018. - 77с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110577>. - Загл. с экрана (дата обращения: 23.12.2021).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Московский центр качества образования - Режим доступа: <https://mcko.ru/>
2. Министерство образования и науки Российской Федерации. Институт стратегии развития образования. Российской академии образования. Центр оценки качества образования. - Режим доступа: <http://www.centeroko.ru/>
3. Школьный мир: Каталог образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.school.holm.ru>

Электронные библиотечные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - режим доступа URL <http://elibrary.ru/defaultx.asp;>
2. Научная библиотека ДВФУ: - режим доступа URL: [https://www.dvfu.ru/library/;](https://www.dvfu.ru/library/)
3. Электронно-библиотечная система Znaniun.com - режим доступа URL <http://www.znaniun.com;>
4. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» - режим доступа URL <https://eJanbook.com/;>
5. Электронная библиотека «Консультант студента» - режим доступа URL <http://www.studentlibrary.ru/;>
6. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS - режим доступа URL <http://www.iprbookshop.ru/;>
7. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» - режим доступа URL <https://www.book.ru/;>
8. Электронная библиотека «ЮРАЙТ» - режим доступа URL: <https://urait.ru/;>
9. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - режим доступа URL [https://www.elibrary.ru/.](https://www.elibrary.ru/)

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Помещения для самостоятельной работы		
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091- 18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-

<p>Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки</p>		<p>18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» № 2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы</p> <p>Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS) Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue - 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z - 3 шт. Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой Устройство портативное для чтения плоскопечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - DV4 Видео увеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видео увеличитель Toraz 24" XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно- речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный - 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091- 18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.Л1 1002, помещение для самостоятельной работы</p> <p>Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091- 18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение</p>

		BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901
--	--	--

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)

ШКОЛА ПЕДАГОГИКИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика. Преддипломная практика
для направления подготовки

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Программа магистратуры

**Педагогика и психология спорта, физической культуры и здорового образа
жизни**

Владивосток 2023

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики (преддипломной практики) является организация деятельности обучающихся, для диагностики уровня сформированности профессиональных компетенций, соответствующих требованиям к выпускникам магистерских программ и демонстрации результатов исследования в рамках подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

- 1. Выявление уровня личностного развития и профессиональной подготовки магистранта к осуществлению профессионально-педагогической воспитательной работы в современных образовательных учреждениях;
- 2. Формирование профессионально значимых качеств личности будущего педагога- воспитателя, навыков самовоспитания, самоорганизации, самообразования, проектирование дальнейшего образовательного маршрута в профессиональной карьере;
- 3. Систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков в воспитательной работе; формирование исследовательского типа мышления, овладение алгоритмом ведения исследования на основе теоретических знаний и их интерпретации в процессе осуществления самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- 4. Развитие умений применять методы психолого-педагогической науки (диагностики, консультирования, мониторинга и др.), инструменты и технологий образования в ходе эмпирического исследования при написании магистерской диссертации;
- 5. Использование различных методов психолого-педагогического исследования при решении проблем, разрабатываемых в диссертации, в том числе при помощи современных информационно-компьютерных технологий;
- 6. Обсуждение разделов опытно-исследовательской работы, их апробация, написание и подготовка к публикации научных работ;
- 7. Завершение, анализ, систематизация и обобщение результатов опытно-исследовательской деятельности; подготовка к публичной защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Данные задачи преддипломной практики соотносятся со следующими типами задач профессиональной деятельности:

- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ:

- проектирование и реализация образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ:

- педагогический контроль и оценка освоения дополнительной образовательной программы;
- организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная практика (преддипломная практика) реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, имеет индекс Б2.В.02(П). Преддипломная практика осваивается магистрантами в соответствии с Учебным планом и графиком учебного процесса на 2 курсе в 4 семестре и является обязательной частью подготовки магистранта.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики - производственная.

Тип практики - преддипломная.

Способ проведения практики - стационарная; выездная.

Форма проведения - дискретная путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях.

Преддипломная практика является непрерывной и проводится при Департаменте валеологии Школы педагогики ДВФУ, в профильных организация (предприятиях, учреждениях) независимо от их организационно-правовых форм и (или) структурных подразделениях организаций (предприятий, учреждений), осуществляющих деятельность, соответствующую области и (или) объектам, и(или) видам профессиональной деятельности, указанным во ФГОС ВО.

В ходе практики магистранты осуществляют следующие виды деятельности:

- обсуждение результатов работы над выпускной квалификационной работой (магистерской диссертацией) на заседании департамента;
- подготовка окончательного текста выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) для проверки выпускных квалификационных работ на наличие неправомерных заимствований и размещению в интегрированной платформе электронного обучения (LMS) Blackboard.

Преддипломная практика рассчитана на 2 недели, 3 зачетных единицы, 108 часа и проводится на 2 курсе в 4 семестре в сроки, устанавливаемые согласно графику учебного процесса.

Особенности организации практики для обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, устанавливаются индивидуальные формы проведения практики на основании медицинских карт реабилитации с учетом особенностей их психофизического развития, возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест преддипломной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости организацией или структурным подразделением ДВФУ, принимающими на практику обучающихся, относящихся к категории инвалидов, для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовыми функциями.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ	УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации

	проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.2 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски</p> <p>УК-1.3 Грамотно, логично, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта</p> <p>УК-2.2 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта</p> <p>УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта</p> <p>УК-2.4 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта</p>
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей</p> <p>УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение</p> <p>УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия</p>
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ

	культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p> <p>УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (психо-физиологических, личностных, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности</p> <p>УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p> <p>УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	Знает типы проблемных ситуаций; этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
	Умеет выявлять проблемные ситуации в процессе анализа проблемы; определить определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
УК-1.2 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски	Знает варианты решения проблемной ситуации; основы системного подхода
	Умеет рассмотреть различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценить их преимущества и риски
УК-1.3 Грамотно, логично, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия	Знает правила логичной и аргументированной формулировки суждений и оценки; стратегии действий и их практические последствия
	Умеет грамотно, логично, аргументировано сформулировать собственные суждения и оценки; предложить стратегию действий и оценить ее практические последствия
УК-2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует	Знает основы определения проблемы, правила формулировки целей проекта; характерные особенности исполнителей проекта

цель проекта. Определяет исполнителей проекта	Умеет определить проблему, на решение которой направлен проект, грамотно сформулировать цель проекта; определить исполнителей проекта
УК-2.2 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	Знает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; этапы жизненного цикла проекта
	Умеет выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определить этапы жизненного цикла проекта
УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта	Знает пути решения конкретных задач проекта, оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; способы оценки рисков и результатов проекта
	Умеет проектировать пути решения конкретных задач проекта; выбрать оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; решить конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценить риски и результаты проекта
УК-2.4 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	Знает правила публичного представления результатов проекта, процедуру обсуждения результатов проекта
	Умеет публично представлять результаты проекта; вступать в обсуждение хода и результатов проекта
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	Знает эффективные пути использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; роли участников команды; этику совместной деятельности и особенности поведения и общения разных людей
	Умеет эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определить роль каждого участника в команде; учесть в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей
УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	Знает результаты (последствия) личных действий и планомерность (последовательность) шагов для достижения поставленной цели, способы контроля их выполнение
	Умеет продемонстрировать понимание результатов (последствий) личных действий, спланировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, проконтролировать их выполнение
УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия	Знает способы взаимодействия членов команды; пути обмена информацией, знаниями и опытом; правила презентации результатов работы команды; этические нормы взаимодействия
	Умеет эффективно взаимодействовать с членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия
УК-4.1 Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает основные информационно-коммуникационных технологии, которые используют при поиске необходимой информации
	Умеет использовать информационно-коммуникативные технологии для поиска необходимой информации на государственном и иностранном (-ых) языках

<p>УК-4.2 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p>	<p>Знает азы профессионального взаимодействия и деловой переписки, правила ведения корреспонденции на государственном и иностранном языках</p>
<p>УК-4.3 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p>	<p>Умеет учитывать особенности и социокультурные различия в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>Знает правила перевода текста (академического и профессионального) на с одного на другой язык</p> <p>Умеет выполнять перевод текста с иностранного (-ых) на государственный язык</p>
<p>УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ</p>	<p>Знает культурные особенности и традиции различных сообществ</p> <p>Умеет использовать знания о культурных особенностях и традициях различных сообществе в процессе взаимодействия</p>
<p>УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p>	<p>Знает факты и примеры, относящиеся к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, этапы исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира</p> <p>Умеет уважительно относиться к историческому и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества, к наследию нашей страны и всего мира</p>
<p>УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>Знает основы толерантного и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей</p> <p>Умеет решать профессиональные задачи, учитывая социокультурные особенности людей разного возраста</p>
<p>УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (психофизиологических, личностных, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности</p>	<p>Знает методы рефлексии и оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), на основе которых решаются профессиональные задачи</p> <p>Умеет применить рефлексивные методы и практики для решения профессиональных задач</p>
<p>УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разно-</p>	<p>Знает способы планирования своей деятельности, пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств,</p>

образных ресурсов (личностных, психофизиологических, временных, ситуативных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности	временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов Умеет выбрать ресурсы, учитывать условия и средства для достижения запланированных результатов
УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности	Знает пути и способы формирования и развития познавательного интереса для саморазвития и самосовершенствования Умеет использовать все возможности для развития интереса к предмету, для приобретения новых знаний и умений

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
педагогический	ПК-1 Способен к осуществлению проектной деятельности, обеспечивающей проектирование воспитательной работы при сопровождении обучающихся с особыми образовательными потребностями	ПК-1.1 Способен к решению педагогических задач на основе проектной деятельности
		ПК-1.2 Способен выделять особые потребности обучающихся и лиц с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления
		ПК-1.3 Способен к проектированию воспитательной работы при сопровождении обучающихся с особыми потребностями
педагогический	ПК-2 Способен к проектированию, реализации и экспертизе программ воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	ПК-2.1 Способен к проектированию программ воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере
		ПК-2.2 Способен к реализации программ воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере
		ПК-2.3 Способен к экспертизе программ воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере
сопровождение	ПК-3 Способен осуществлять консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов при сопровождении	ПК-3.1 Способен к проектированию взаимодействия с обучающимися, родителями (законными представителями) и педагогами при сопровождении обучающихся с особыми потребностями
		ПК-3.2 Способен к проведению диагностики межличностных отношений участников и особых потребностей для проведения консультации обучающихся, родителей (законных представителей)

	обучающихся с особыми потребностями	и педагогов при сопровождении обучающихся с особыми потребностями
		ПК-3.3 Способен к применению коммуникативных технологий на этапах взаимодействия с обучающимися, родителями (законными представителями) и педагогами при сопровождении обучающихся с особыми потребностями

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по практике)
ПК-1.1-Способен к проектированию и реализации образовательных программ по предметным областям, соответствующим профессиональной подготовке	Умеет проектировать и реализовывать образовательные программы по физической культуре и спорту
	Владеет навыками применения нетрадиционных видов и форм физической культуры и спорта при проектировании и реализации образовательных программ
ПК -1.2 - Разрабатывает соответствующее содержание, средства, методы и приемы реализации программ обучения в области физической культуры и спорта, средства диагностики и оценки результатов освоения обучающимися соответствующих программ	Умеет разрабатывать содержание, средства, методы и приемы реализации программ обучения в области физической культуры и спорта, средства диагностики и оценки результатов освоения обучающимися соответствующих программ
	Владеет навыками применения нетрадиционных видов и форм физической культуры и спорта при разработке содержания, средств, методов и приемов реализации программ обучения в области физической культуры и спорта, средств диагностики и оценки результатов освоения обучающимися соответствующих программ
ПК-1.3 Способен к проектированию воспитательной работы при сопровождении обучающихся с особыми потребностями	Умеет оказывать консультативную помощь педагогам и родителям (законным представителям), обучающимся по разным вопросам воспитания
	Владеет навыками организации и оказания консультативной помощи в аудиторном и дистанционном формате в области проектирования и реализации воспитательной работы с обучающимися, обладающими особыми образовательными потребностями
ПК-2.1 Способен к проектированию программ воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	Умеет подобрать разные виды, типы и формы воспитательной работы для обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере
	Владеет навыками применения в ходе воспитательной работы разных видов, типов и форм урочной и внеурочной деятельности
ПК-2.2 Способен к реализации программ воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	Умеет анализировать и реализовывать программы воспитания, разработанных в образовательных учреждениях
	Владеет навыком анализа и экспертизы программ воспитания в образовательных учреждениях
ПК-2.3 Способен к экспертизе программ воспитания обучающихся с особыми потребностями в образовании и социальной сфере	Умеет корректировать программы воспитательной работы, с учетом опыта ее реализации и экспертизы
	Владеет навыками коррекции программ воспитательной работы, с учетом экспертизы
ПК-3.1 Способен к проектированию взаимодействия с обучающимися,	Умеет осуществить взаимодействие с обучающимися, их родителями (законными представителями), педагогами для

родителями (законными представителями) и педагогами при сопровождении обучающихся с особыми потребностями	оказания консультативной помощи по вопросам сопровождения обучающихся с особыми потребностями Владеет навыком сопровождения (непосредственного и удаленного) обучающегося обучающихся с особыми образовательными потребностями
ПК-3.2 Способен к проведению диагностики межличностных отношений участников и особых потребностей для проведения консультации обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов при сопровождении обучающихся с особыми потребностями	Умеет консультировать и диагностировать особенности межличностных отношений педагогов, родителей и обучающихся в ходе целенаправленной воспитательной работы Владеет способами диагностирования и консультирования педагогов, родителей и обучающихся по разным вопросам межличностного общения в ходе воспитательной работы
ПК-3.3 Способен к применению коммуникативных технологий на этапах взаимодействия с обучающимися, родителями (законными представителями) и педагогами при сопровождении обучающихся с особыми потребностями	Умеет взаимодействовать со всеми участниками образовательного процесса на всех этапах урочной и внеурочной воспитательной работы Владеет различными способами коммуникации при взаимодействии с основными участниками образовательных отношений на всех этапах урочной и внеурочной воспитательной работы

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	1.1. Инструктаж по технике безопасности	5	Контроль посещения
		1.2. Посещение установочной конференции	5	
		1.3. Ознакомление с рабочей программой практики, методическими рекомендациями к ее прохождению	5	
		1.4. Ознакомление с требованиями к оформлению и представлению результатов ВКР на защите и защите	5	
2	Исследовательский этап	2.1. Завершение эмпирического исследования по теме ВКР	10	Отчет о выполнении индивидуального задания
		2.2. Оформление демонстрационных материалов для включения в текст ВКР	10	
3	Аналитический этап	3.1. Обработка и интерпретация полученных результатов	10	Отчет по практике
		3.2. Оформление методологии ВКР, формулировка выводов (теоретической и практической значимости работы)	10	
		3.3. Подготовка текста ВКР, его оформление в соответствии с требованиями	10	
		3.4. Подготовка текста доклада ВКР и демонстрационных материалов для защиты (буклет, презентация)	10	
4	Итоговый этап	4.1. Написание аналитического отчета о выполнении задания на практику	8	Отчет по практике
		4.2. Публичное выступление с докладом по результатам ВКР на защите; ведение научной дискуссии по направлению исследования ВКР	2	
5	Дифференцированный зачет		18	Зачет с

	Итого:	108	оценкой
--	--------	-----	---------

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Для руководства производственной практикой (преддипломной практикой), проводимой в организациях, назначается руководитель (руководители) практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной организации.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Не позднее четырнадцати календарных дней до начала производственной практики (преддипломной практики) руководитель должен предоставить документы на формирование приказов о направлении магистрантов на преддипломную практику; разработать для обучающихся индивидуальные задания, выполняемые в период преддипломной практики. Магистранты, не включенные в приказ о направлении на практику, не допускаются к аттестации по итогам практики.

Не менее чем за семь дней до начала практики руководитель проводит инструктаж, разъясняет цели и задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения практики, составление отчетности по результатам практики, вопросы охраны труда и техники безопасности, согласно требованиям «Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в Школах ДВФУ», утвержденного приказом от 14.05.2018 № 12-13-870.

Не менее чем за три дня до начала преддипломной практики каждый из них получает индивидуальное задание на практику. Магистрант может пройти преддипломную практику по месту своей работы, при оформлении документов в соответствии с Положением, если место практики соответствует направлению его подготовки.

Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику. Освоение обучающимся программы практики предполагает выполнение индивидуального задания в период проведения практики, завершение исследования о теме выпускной квалификационной работы, выполнение заданий в ходе самостоятельной работы на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации.

Самостоятельная работа включает комплекс видов и форм работы. Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с программой практики.

Ее можно представить руководитель производственной практики на установочной конференции или обучающийся самостоятельно изучает информацию на официальном сайте Школы педагогики Дальневосточного федерального университета. Руководитель практики обращает внимание на основную и дополнительную литературу, которая имеется в электронной библиотеке университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающихся.

Производственная практика (преддипломная практика) проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. Отметим особенности самостоятельной работы на каждом этапе преддипломной практики, так как от этого зависит успешность прохождения всей практики.

В период производственной (преддипломной) практики магистранты выполняют следующие виды самостоятельной работы (по этапам):

Первый этап - подготовительный - заключается в следующем: руководитель составляет план работы на период практики, формулирует конкретные задачи в рамках выполнения ВКР. В процессе работы эти задачи могут быть скорректированы для достижения более качественных результатов. Магистрантам необходимо внимательно прочитать индивидуальное задание по практике; изучить программу практики и методические рекомендации по выполнению индивидуального задания. Если появились вопросы, необходимо сформулировать их и задать руководителю практики.

В ходе посещения установочной конференции магистранты инструктируются по охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности; знакомятся с правилами внутреннего распорядка, инструктивными материалами базы практики. При определении продолжительности пребывания обучающихся в образовательных организациях в период практики следует руководствоваться нормативно-правовой базой Российской Федерации и решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений. Руководитель практики от университета и организации предоставляют исчерпывающую информацию, необходимую для достижения запланированных результатов, дает характеристику целей и задач практики, знакомит с ее структурой и содержанием, с требованиями к отчетной документации. Руководители отвечают на вопросы, рекомендуют основную и дополнительную литературу, необходимую для прохождения практики.

Второй этап - исследовательский - заключается в следующем: для подготовки к самостоятельной работе в ходе практики необходимо обратить внимание на следующие аспекты: 1) предварительная подготовка к выполнению индивидуального задания, поиск ресурсов для его выполнения; 2) работу по выполнению индивидуального задания во время практики; 3) обработку результатов исследования, их оформление и исправление замечаний (при наличии).

В рамках выполнения индивидуального задания практики магистрант завершает работу по теме ВКР, описывает завершающий эксперимент, собирает и обобщает эмпирические данные, полученные в ходе опытной работы в образовательной организации; подводит итоги, описывающие психолого-педагогические и/или методические основы исследования, формулирует теоретическую и практическую значимость своей работы. В рамках ВКР может быть проанализирован отечественный и/или зарубежный опыт решения исследуемой проблемы (научный исследования и образовательная практика). В рамках ВКР может быть сформулированы нормативно-правовые основы решения исследуемой проблемы, ссылаясь на законодательные акты федерального, регионального и муниципального уровней, локальные правовые акты образовательной организации.

Магистрантам рекомендуется соблюдать принципы педагогической деятельности: в работе со всеми участниками образовательного процесса рекомендуется соблюдать этические нормы и локальные правовые акты организации, в которой проходит практика; внешний вид (одежда, обувь, аксессуары и т.д.) должны быть адекватны профессиональным задачам педагогической деятельности, учитывать специфику (традиции, назначение) организации, в которой проходит практика. Следует обеспечивать нераспространение конфиденциальной информации (о работе образовательной организации, личные данные обучающихся и их родителей, коллег, иные сведения образовательной организации).

Третий этап - аналитический - заключается в следующем: магистрант составляет отчетную документацию по итогам выполнения индивидуального задания и прохождения всей практики, своевременно предоставляет его руководителю практики. Магистрант анализирует и описывает результаты выполнения опытно-экспериментальной работы в рамках ВКР (проверка методических разработок, экспериментов, внедрение материалов в образовательную практику). Магистрант может составить методические рекомендации (методические разработки) по теме ВКР, моделирует образовательный процесс на основе системно-деятельностного подхода.

В соответствии с планом работы на практике магистрант может оформить справочно-вспомогательный аппарат ВКР (гlossарий), оглавление (содержание), ссылки и комментирующие сноски, список литературы, указатели (терминов, иллюстраций и т. п.); оформляет приложения к основному тексту работы.

Четвертый этап - итоговый - заключается в следующем: практикант обрабатывает, обобщает полученные в ходе преддипломной практики результаты самостоятельной работы (под руководством научного руководителя). Оформляется отчет о выполнении индивидуального задания и отчет об итогах прохождения практики. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку отчеты сдаются руководителю практики в установленные сроки. Магистрантам рекомендуется проверить черновик текста ВКР на заимствование (в любой системе «Антиплагиат») и представить скриншот справки на конференцию, по итогам производственной (преддипломной) практики.

Подготовка к дифференцированному зачету: к итоговой аттестации по производственной практике (преддипломной практике) необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. При подготовке к дифференцированному зачету следует обратить внимание на защиту отчета (предзащиту ВКР) и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики. Итоги практики должны демонстрировать, что у обучающихся сформировалось четкое представление о комплексе знаний и умений, которые запланированы в программе преддипломной практики.

Форма отчета по итогам производственной практики (преддипломной практики) может быть письменная (отчеты), устная (защита результатов практики). Магистрант может подготовить условно-графическую наглядность (графики, статистические материалы, таблицы, матрицы, схемы и т.д.), изобразительные (рисунки, фотографии, видеофрагменты, скриншоты и т.д.), которые позволят продемонстрировать полученные результаты.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма контроля прохождения производственной практики (преддипломной практики) - зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Обучающийся оценивается по итогам всех видов деятельности при наличии всей отчетной документации по практике: - отчет о прохождении практики;

- отчет о выполнении индивидуального задания на практику;

- отзыв (характеристика) работы студента научного руководителя / руководителя практики.

Дополнительно, по итогам производственной (преддипломной) магистрант должен представить электронный текст ВКР (черновик магистерской диссертации);

Отчеты студент составляет и предоставляет руководителю практики от Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики.

Структура отчета: титульный лист; оглавление; введение (в нем отразить цели и задачи практики / индивидуального задания); основные характеристики проделанной работы; план работы / выполнения индивидуального задания; информация о результатах опытной работы по теме ВКР; материалы, подтверждающие итоги опытной работы (статистические материалы, расчеты, методические рекомендации, дидактические материалы, апробированные в ходе практики и т.д.); заключение (выводы); приложение (таблицы, карты, фотографии, графики и т. д.).

Формы предъявления результатов выполнения индивидуального задания:

№	Виды и содержание работ в ходе производственной практики	Форма представления отчетной документации
1	Завершение работы над текстом главы 1 ВКР, описывающей теоретические основы исследования	Составление обзора литературы и историографического обзора
2	Завершение работы над текстом главы 2 ВКР, описывающей психолого-педагогические и/или методические основы исследования; анализ отечественного/ зарубежного опыта решения исследуемой проблемы; Формулировка нормативно-правовых основ решения исследуемой проблемы	Составление обзора научных исследований и образовательный практик, отечественного и/или зарубежного опыта, нормативно-правовых документов по теме исследования

3	Выполнение практической работы по внедрению в практику и/или опытной проверке дидактических и/или методических разработок, проведение опытноэкспериментальной работы, внедрение материалов работы в практику образовательной деятельности	Справка о внедрении в практику работы образовательного учреждения (образовательной программы урочной и/или внеурочной деятельности; программы воспитания; системы учебных занятий и т.д.)
4	Составление методических рекомендаций (методические разработки) по теме ВКР	Отзыв о качестве методических рекомендаций от руководителей образовательного учреждения
5	Оформление справочно-вспомогательного аппарата, приложений ВКР	Письменный отчет: перечень терминов (понятий), их определения, ссылки, список приложений к ВКР
6	Оформление / презентация материалов по результатам анализа итогов опытно-экспериментальной проверки дидактических / методических разработок по теме ВКР	Стендовый доклад (в электронной форме): статистические расчеты (таблицы, графики, диаграммы, видеофрагменты, фотоматериалы и т.д.), с комментариями и выводами
7	Проверка текста ВКР в системе Blackboard (любой другой систем Антиплагиат) на наличие заимствований.	Скриншот проверки черновика ВКР на заимствования (процент оригинальности текста ВКР)
8	Проверка текста ВКР на соответствие ГОСТу и требованиям ДВФУ	Отчет об итогах проверки текста ВКР на нормоконтроль
9	Выступление на предзащите / защите по результатам практики	Текст сообщения по итогам преддипломной практики

Отчеты принимают и регистрируют в журнале Департамента социально-гуманитарного образования и образовательной политики Школы педагогики ДВФУ. Контрольный экземпляр итоговой документации хранятся в департаменте (в бумажном и электронном варианта).

Защита отчета проходит в сроки, установленные в приказе на практику. По итогам выполнения всех видов самостоятельной работы в ходе учебной практики выставляется оценка. Оценка за практику заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

В случае неявки магистранта на практику или получения неудовлетворительной оценки магистрантом по итогам практики аттестация по практике проходит в порядке, установленном Положением о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Байкова, Л.А. Научные исследования в профессиональной деятельности психологопедагогического направления: учебное пособие для вузов / Л.А. Байкова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 122 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11248-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/518031> (дата обращения: 11.05.2023).
2. Коржув, А.В. Основы научно-педагогического исследования: учебное пособие для вузов / А.В. Коржув, Н.Н. Антонова. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 177 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10426-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/517671> (дата обращения: 11.05.2023).
3. Сладкова, О.Б. Основы научно-исследовательской работы: учебник и практикум для вузов / О. Б. Сладкова. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 154 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15305-7. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/520028> (дата обращения: 11.05.2023).

Дополнительная литература:

1. Блинов, В. И. Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся: учебное пособие для вузов / В.И. Блинов, И.С. Сергеев; под общей редакцией В. И. Блинова. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 133 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-09146-5. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/472375> (дата обращения: 23.12.2021).
2. Емельянова, И.Н. Основы научной деятельности магистранта. Магистерская диссертация: учебное пособие для вузов / И.Н. Емельянова. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 115 с. - (Университеты России). - ISBN 978-5-534-09444-2. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442041> (дата обращения: 12.01.2022).
3. Казачихина И.А. Магистерская диссертация: методологические основы и методика подготовки [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Казачихина И.А. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778230682.html> (дата обращения: 12.01.2022).
4. Коржуев, А.В. Основы научно-педагогического исследования: учебное пособие для вузов / А.В. Коржуев, Н.Н. Антонова. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 177 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10426-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/495219> (дата обращения: 12.01.2022).
5. Новиков, Ю.Н. Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. СПб.: Лань, 2015. - 32 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64881 (дата обращения: 12.01.2022).
6. Старикова, Л.Д. Методология педагогического исследования: учебник для вузов / Л.Д. Старикова, С.А. Стариков. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 287 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06813-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/490467> (дата обращения: 12.01.2022).
7. Требования к разработке, оформлению и защите магистерских диссертаций [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие к выполнению магистерских диссертаций / сост. В.Я. Мищенко, О.К. Мещерякова, Е.П. Горбанева. - Электрон. текстовые данные. - Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. - 51 с. - 978-5-89040-595-1. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59137.html> (дата обращения: 12.01.2022).

Программное обеспечение и электронно-информационные ресурсы:

Интернет-ресурсы:

- 1 Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) - URL: <http://минобрнауки.пф/>
- 2 Российский общеобразовательный портал - URL: <http://school.edu.ru/>
- 3 Федеральный портал «Российское образование» - URL: <http://www.edu.ru/>
- 4 Единое окно доступа к образовательным ресурсам - URL: <http://window.edu.ru/>
- 5 Русский гуманитарный Интернет-университет: библиотека - URL: <http://www.i-u.ru/biblio/>
- 6 Российская государственная библиотека (Москва) - URL: <http://www.rsl.ru/>
- 7 Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) - URL: <http://www.nlr.ru/>

Электронные библиотечные системы:

- 1 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- 2 Электронно-библиотечная система Znaniun.com - URL: <http://www.znaniun.com>
- 3 Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://diss.rsl.ru/>
- 4 Электронно-библиотечная система Издательства «Лань» - URL: <https://eJanbook.com/>
- 5 Электронно-библиотечная система IPRbooks - URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
- 6 Электронно-библиотечная система «Юрайт» - URL: <https://www.biblio-online.ru/>
- 7 ЭБС "Университетская библиотека online" - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Помещения для самостоятельной работы		
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир- принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091- 18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.

<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал гуманитарных наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 115 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS Оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Дисплей Брайля Focus-40 Blue - 3 шт. Дисплей Брайля Focus-80 Blue Рабочая станция Lenovo ThinkCentre E73z - 3 шт. Видеоувеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой Устройство портативное для чтения плоскочечатных текстов PEarl Сканирующая и читающая машина для незрячих и слабовидящих пользователей SARA Принтер Брайля Emprint SpotDot - 2 шт. Принтер Брайля Everest - D V4 Видеоувеличитель ONYX Swing-Arm PC edition Видеоувеличитель Topaz 24" XL стационарный электронный Обучающая система для детей тактильно-речевая, либо для людей с ограниченными возможностями здоровья Увеличитель ручной видео RUBY портативный - 2шт. Экран Samsung S23C200B Маркер-диктофон Touch Мемо цифровой</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade».</p> <p>Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091- 18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб. А1042, помещение для самостоятельной работы Читальный зал периодических изданий с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 5 шт. Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091- 18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от</p>

		29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.Л 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки	Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK - 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир- принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)	Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091- 18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019. BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)
Школа педагогики

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(преддипломная практика)**
Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Программа магистратуры
Педагогика и психология спорта, физической культуры и здорового образа жизни
Форма подготовки очная

Владивосток
2023

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Преддипломная практика является обязательной и проводится для выполнения выпускной квалификационной работы студентами-магистрантами, обучающимися по направлению 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Педагогика и психология спорта, физической культуры и здорового образа жизни».

Целью преддипломной практики является закрепление профессиональных компетенций магистрантов в области научно-исследовательской деятельности, необходимых для формирования у них компетенций по успешному выполнению задач профессиональной деятельности в сфере физической культуры и спорта в процессе осуществления теоретического и эмпирического исследования по теме выпускной квалификационной работы (ВКР); анализ и обобщение материалов для написания выпускной квалификационной работы на основе изучения практических ситуаций.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Задачами практики являются:

1. Закрепление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе изучения дисциплин программы магистратуры, применять полученные знания для решения конкретных практических задач.
2. Изучение специальной литературы и другой научной информации, приоритетных исследований в отечественной и зарубежной педагогике, образовании и предметной области подготовки.
3. Закрепление навыков систематизации информации для написания выпускной квалификационной работы.
4. Закрепление навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, самостоятельного обращения с методологическими инструментами в исследовательской практике.
5. Закрепление умений проведения эмпирических исследований и оформления их результатов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ВКР.

6. Формирование умений, связанных с оформлением результатов деятельности в виде выпускной квалификационной работы.

7. Формирование умений обобщения научного материала и презентации результатов ВКР.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная (преддипломная) практика студентов относится к циклу Б.2. «Практики» учебного плана программы «Педагогика и психология спорта, физической культуры и здорового образа жизни» и является обязательной частью подготовки магистров.

Преддипломная практика как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения, она направлена на углубление практического опыта обучающегося, формирование профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности и проводится после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения для выполнения выпускной квалификационной работы.

Она способствует усвоению технологических приемов оформления результатов научно-исследовательской и методической деятельности. В рамках преддипломной практики студенты должны уметь выстроить структуру выпускной работы, систематизировать и логично изложить теоретический материал, четко и последовательно описать результаты практической части, презентовать и качественно подготовить портфолио о результатах проделанной работы.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Вид практики - производственная.

Тип практики - преддипломная.

Способ проведения практики - стационарная; выездная

Форма проведения - дискретная путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени в неделях.

Преддипломная практика является стационарной и проводится в форме научно-аналитической работы, направленной на оформление результатов деятельности, организованной в рамках выпускной квалификационной работы. Практика проходит в департаменте валеологии Школы педагогики ДВФУ в конце 4 семестра.

В ходе практики студенты осуществляют следующие виды деятельности:

- осуществляют обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме исследования для написания теоретической части выпускной работы, применяя имеющиеся навыки работы с текстом;
- формируют оглавление выпускной работы;
- осуществляют анализ используемой литературы, формируют библиографический список;
- осуществляют обработку, анализ и систематизацию экспериментальных данных, а также, данных, полученных в результате осуществления научно – исследовательской и научно – педагогической деятельности, для описания практической части работы;
- подводят итоги деятельности, осуществляемой в рамках исследования, представляют результаты работы на предварительной защите.

Преддипломная практика в соответствии учебным планом рассчитана на 2 недели и проводится на 2 курсе в 4 семестре, согласно графику учебного процесса.

Особенности организации практики для обучающихся относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, устанавливаются индивидуальные формы проведения практики на основании медицинских карт реабилитации с учетом особенностей их психофизического развития, возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест преддипломной практики

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости организацией или структурным подразделением ДВФУ, принимающими на практику обучающихся, относящихся к категории инвалидов, для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся трудовых функций.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Результаты обучения по каждой практике должны быть соотнесены с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций. Совокупность запланированных результатов обучения по практике должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОПОП.

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
		УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.
		УК-1.3. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия.
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта
		УК-2.2. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их

		<p>реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта</p> <p>УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта</p> <p>УК-2.4 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта</p>
Командная работа и лидерство	<p>УК -3</p> <p>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей</p> <p>УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение</p> <p>УК -3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия</p>
Коммуникация	<p>УК-4</p> <p>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.2. Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.3. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5</p> <p>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК 5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ</p> <p>УК 5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов</p>

		исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования
		УК 5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности.
		УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.
		УК-6.3. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	Знает проблемы в области физической культуры, спорта и здорового образа жизни.
	Умеет анализировать проблемные ситуации, определять этапы разрешения проблемных ситуаций в области физической культуры, спорта и здорового образа жизни с учетом выработки стратегии действий по разрешению выявленных проблемных ситуаций
УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.	Знает различные варианты решения проблемной ситуации в области физической культуры, спорта и здорового образа жизни на основе системного подхода.
	Умеет оценить преимущества и риски различных вариантов решения проблемной ситуации в области физической культуры, спорта и здорового образа жизни
УК-1.3. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий и оценивает их практические последствия.	Знает, как грамотно и логично, аргументированно сформулировать собственные суждения и оценки.
	Умеет предложить стратегию действий и оценить их практические последствия.
УК-2.1 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	Знает: научно-методические основы проектной деятельности и как определить проблему
	Умеет: формулировать цель проекта и определять его направление

УК-2.2 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	Знает, как выстроить этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации.
	Умеет: выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта
УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта	Знает, как проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
	Умеет проектировать решение конкретных задач проекта, выбирать оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; оценивать риски и результаты проекта
УК-2.4 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	Знает, как публично представить результаты проекта.
	Умеет публично выступить с докладом на защите проекта, корректно ответить на вопросы и дискутировать
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей	Знает стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели
	Умеет определять роль каждого участника в команде, учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей
УК-3.2 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	Знает, как продемонстрировать результаты (последствий) личных действий.
	умеет планировать последовательность личных действий для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение
УК-3.3 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия	Знает этические нормы взаимодействия в команде
	Умеет взаимодействовать со всеми членами команды, соблюдая этические нормы взаимодействия Умеет обмениваться информацией
УК-4.1. Демонстрирует использование информационно-коммуникационные технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знает современные коммуникативные технологии.
	Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.
УК-4.2. Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате	Знает особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.
	Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия и деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате

корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.	корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.
УК-4.3. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.	Знает коммуникативные технологии для перевода академических и профессиональных переводов текста. Умеет выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.
УК 5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	Знает информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ. Умеет использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ
УК 5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования	Знает исторические традиции разных народов. Умеет демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования
УК 5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Знает социокультурные особенности успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей.
УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности.	Знает способы самоорганизации и саморазвития и определения приоритетов собственной деятельности. Умеет применять рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.).
УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, выстраивает планы их достижения,	Знает методы оценки собственных ресурсов, способы их совершенствования.

определяет пути достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.	Умеет выстраивать перспективы собственного развития, планировать результаты.
УК-6.3. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности.	Знает возможности получения новых знаний в области физической культуры, спорта и здорового образа жизни.
	Умеет использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Психолого-педагогический	ПК-1 Способен к проектированию и реализации образовательных программ по предметным областям, соответствующим профессиональной подготовке	ПК-1.1. Демонстрирует знание основных моделей построения процесса обучения в системе физического воспитания и спортивной подготовки для ступени среднего общего образования и дополнительного общего образования
		ПК-1.2 Разрабатывает соответствующее содержание, средства, методы и приемы реализации программ обучения в области физической культуры и спорта, средства диагностики и оценки результатов освоения обучающимися соответствующих программ
		ПК-1.3. Реализует рациональные и эффективные технологии в области обучения и воспитания в физической культуре и спорте
Научно-исследовательский	ПК-2 Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в сфере физической культуры и спорта	ПК 2.1 Использует современные средства и методы научного и практического решения актуальных проблем в области физической культуры и спорта
		ПК 2.2 Систематизирует, классифицирует и анализирует российскую и зарубежную учебно-методическую и научную информацию по физической культуре и спорту

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения)
ПК-1.1. Демонстрирует знание основных моделей построения процесса обучения в системе физического воспитания и спортивной подготовки для ступени среднего общего образования и дополнительного общего образования	Владеет навыками построения процесса обучения в системе физического воспитания и спортивной подготовки для ступени среднего общего образования и дополнительного общего образования
ПК-1.2 Разрабатывает соответствующее содержание, средства, методы и приемы реализации программ обучения в области физической культуры и спорта, средства диагностики и оценки результатов освоения обучающимися соответствующих программ	Владеет навыками разработки соответствующего содержания, средств, методов и приемов реализации программ обучения в области физической культуры и спорта, средства диагностики и оценки результатов освоения обучающимися соответствующих программ
ПК-1.3. Реализует рациональные и эффективные технологии в области обучения и воспитания в физической культуре и спорте	Владеет навыками применения рациональных и эффективных технологий в области обучения и воспитания в физической культуре и спорте

ПК 2.1 Демонстрирует знания особенностей проведения исследований в области физической культуры и спорта	Владеет навыками проведения исследований в области физической культуры и спорта
ПК 2.2 Решает исследовательские задачи с учетом содержательного и организационных контекстов проектировать пути своего профессионального развития	Владеет навыками решения исследовательских задач с учетом содержательного и организационных контекстов проектирования пути своего профессионального развития
ПК 2.3 Организует деятельность обучающихся, направленную на развитие исследовательских умений по предмету в рамках основного и дополнительного образования	Владеет навыками организации деятельности обучающихся, направленной на развитие исследовательских умений по предмету в рамках основного и дополнительного образования

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.

Общая трудоемкость производственной (преддипломной) практики составляет 2 недели / 3 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах) 108	Форма текущего контроля
	Предварительный этап	Участие в установочной конференции, собеседование с научным руководителем	4 часа	Контроль присутствия
	Основной этап	Подготовка текста работы. Проверка степени соответствия требованиям по содержанию и оформлению в целом и отдельных компонентов (таблицы, рисунки, список используемых источников и т.д.), Проверка оригинальности текста ВКР ()	88 часов	Текст ВКР скриншот проверки черновика ВКР на заимствования
		Логичность выстраивания доклада, обоснованность выводов, соответствие требованиям по временным рамкам. Соответствие презентации логике доклада, соблюдение норм оформления	4 часа	доклад
	Заключительный этап	Наличие полного портфолио по практике Подготовка отчета по практике и индивидуальному заданию	6 часов	Портфолио, проектный лист
		Предзащита ВКР/ Защита портфолио	6 часов	Доклад, презентация,
		Итого:	108 часов	

Этапы практики:

Этапы практики	Задачи практики, содержание работы	Планируемые результаты практики (дескрипторы)
Подготовительный этап практики (организационный)	Посещение установочной конференции	Понимание и принятие задания на практику. Умение самоорганизации
	Ознакомление с требованиями к оформлению и представлению результатов ВКР на предзащите и защите	Знание содержания основных документов, регламентирующих организацию научно-исследовательской деятельности студента-бакалавра и требования к оформлению и представлению её результатов в виде ВКР и её отдельных компонентов (библиографического обзора, списка используемых источников по теме исследования и пр.); Умение осуществлять поиск документов и требований в документах; Владение навыками поиска информации в электронных библиотечных системах
Основной этап практики	Завершение эмпирического исследования в рамках ВКР, обработка и интерпретация полученных результатов	Знание различных методов педагогического исследования, методы обработки, интерпретации и представления полученных материалов; Умение осуществлять сбор, обработку, интерпретацию эмпирических данных; умение делать обобщённые выводы по результатам педагогического эксперимента; Владение способами анализа и обработки эмпирических данных педагогических измерений
	Оформление методологии работы, формулировка теоретических выводов, теоретической и практической значимости работы	Знание требований к оформлению и содержанию методологии научной работы; Умение определять основные методологические позиции научно-педагогического исследования в рамках требований к ВКР бакалавра; Владение способами оформления текстового документа в соответствии с требованиями
	Формирование текста работы и его оформление в соответствии с требованиями	Знание орфографических, пунктуационных, грамматических и стилистических норм современного научного текста; Умения структурирования, форматирования, редактирования научного текста; анализировать, систематизировать и обобщать результаты научных исследований в своей предметной области; Владение способами оформления текстового документа в соответствии с требованиями
	Подготовка демонстрационных материалов для предзащиты ВКР (буклет, презентация)	Знание требований к докладу и демонстрационным материалам по ВКР; Умения структурирования научной информации в виде доклада, разработки

		демонстрационных материалов средствами ИКТ; Владение навыками работы с Интернет-ресурсами и Интернет-сервисами, современными техническими демонстрационными средствами.
Итоговый этап практики	Публичное выступление с докладом по результатам ВКР на защите/ защите портфолио; ведение научной дискуссии по направлению исследования ВКР	Знание основных требований, предъявляемые к устному публичному выступлению в форме доклада об основных результатах осуществленного исследования; Умение формулировать вопросы по проблеме исследования и отвечать на них; Владение навыком ведения научной дискуссии

Для руководства практикой, проводимой в организациях, назначается руководитель (руководители) практики от организации из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной организации.

Руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Не позднее четырнадцати календарных дней до начала практики руководитель должен предоставить документы на формирование приказов о направлении студентов на преддипломную практику; разработать для обучающихся индивидуальные задания, выполняемые в период преддипломной практики.

Студенты, не включенные в приказ о направлении на практику, не допускаются к аттестации по итогам практики.

Не менее чем за семь дней до начала практики руководитель проводит инструктаж, разъясняет цели и задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения практики, составление отчетности по результатам практики, вопросы охраны труда и техники безопасности, согласно требованиям «Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры в Школах ДВФУ», утвержденного приказом от 14.05.2018 № 12-13-870.

Не менее чем за три дня до начала преддипломной практики каждый из них получает индивидуальное задание на практику. Студент может пройти преддипломную практику по месту своей работы, при оформлении документов в соответствии с Положением, если место практики соответствует направлению его подготовки.

Период прохождения практики включает: прохождение практики, оформление отчетных документов, предоставление отчетных документов руководителю практики и аттестацию по данной практике. Дата аттестации по практике указывается в приказе о направлении на практику.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

1. С руководителем составляет план работы на период преддипломной практики, формулируя конкретные задачи в рамках выполнения ВКР. В процессе работы корректирует эти задачи, стремясь к более качественным результатам. Определяет ресурсы, необходимые для выполнения намеченных задач, находит способы привлечения этих ресурсов.
2. Выполняет индивидуальное задание практики.
3. Завершает работу над главой, описывающей теоретические основы исследования. Анализирует специальную литературу по теме ВКР. Составляет обзор литературы.
4. Завершает работу над главой, описывающей психолого-педагогические и/или методические основы исследования. Анализирует психолого-педагогическую

и/или методическую литературу. Описывает отечественный/ зарубежный опыт решения исследуемой проблемы (научные исследования и образовательная практика).

5. Формулирует нормативно-правовые основы решения исследуемой проблемы, ссылаясь на законодательные акты федерального, регионального и муниципального уровней, локальные правовые акты образовательной организации.

6. Описывает проделанную при выполнении ВКР практическую работу (опытная проверка методических разработок, эксперимент, внедрение материалов работы в практику образовательной деятельности).

7. Составляет методические рекомендации (методические разработки) по теме ВКР, моделируя образовательный процесс на основе системно-деятельностного подхода и учитывая различные аспекты образовательной работы.

8. Оформляет справочно-вспомогательный аппарат ВКР: оглавление (содержание); ссылки и комментирующие сноски; список литературы; указатели (терминов, иллюстраций и т. п.).

9. Оформляет приложения к основному тексту работы.

10. Проверяет черновик дипломной работы на заимствования.

11. Подводит итоги деятельности, осуществляемой в рамках исследования, представляет результаты работы на предварительной защите.

Этапы проведения практики

1. Организационно-подготовительный.

Установочная конференция. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Методические рекомендации по прохождению практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Определение индивидуального задания по практике.

2. Основной этап, на котором студент выполняет работу, определенную индивидуальным планом прохождения практики, решает поставленные индивидуальным заданием задачи.

Общее задание. Формирование и обобщение результатов исследования.

Пример индивидуального задания на преддипломную практику.

Вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

1. Завершение работы над главой, описывающей теоретические основы исследования. Составление обзора литературы.
2. Завершение работы над главой, описывающей психолого-педагогические и/или методические основы исследования. Анализ отечественного/зарубежного опыта решения исследуемой проблемы (научные исследования и образовательная практика).
3. Формулировка нормативно-правовых основ решения исследуемой проблемы.
4. Практическая работа (опытная проверка методических разработок, эксперимент, внедрение материалов работы в практику образовательной деятельности).
5. Составление методических рекомендаций (методические разработки) по теме ВКР.
6. Оформление справочно-вспомогательного аппарата ВКР.
7. Оформление приложений.
8. Устранение замечаний научного руководителя в тексте выпускной квалификационной работы.
9. Проверка текста ВКР в системе Blackboard на наличие заимствований.
10. Проверка текста ВКР на соответствие ГОСТу и требованиям ДВФУ (нормоконтроль).
11. Выступление на предзащите / защите портфолио практики.

Продолжение и завершение работы по осмыслению и отражению в ВКР истории вопроса, работы с научной литературой. Систематизация и оформление в соответствии с техническими требованиями библиографии исследования и аннотированного списка научных трудов по тематике исследования. Обобщение работы по анализу эмпирического материала исследования. Продолжение и завершение практической части исследования с опорой на выбранные методы и

приемы. Создание текстового варианта ВКР и представление его научному руководителю.

3. Итоговый этап. Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде портфолио. Представление и защита результатов практики на итоговой конференции / предзащите. Дискуссия, подведение итогов практики. Представление портфолио по итогам практики руководителю.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Промежуточной аттестацией по производственной (проектно-технологической) практике является дифференцированный зачет (зачет с оценкой), выставляется по итогам прохождения магистрантами всей практики и защиты отчета (отчетной документации).

В период преддипломной практики студенты выполняют следующие виды самостоятельной работы:

- осуществляют сбор информации по проблеме выпускной квалификационной работы, используя современные методы научно-педагогического исследования;
- апробируют практические разработки, выполненные в рамках выпускной квалификационной работы;
- готовят отчетную документацию по практике.

Самостоятельная работа студентов в период преддипломной практики строится на основе индивидуальных заданий студента. В целях помощи практикантам преподавателями кафедры и научными руководителями студентов проводятся групповые и индивидуальные консультации.

Практические задания должны выполняться поэтапно, с последовательной отработкой постепенно усложняющихся действий и приемов, составляющих комплекс навыков и умений, определяющих программу преддипломной практики.

Вид деятельности	Самостоятельная работа	Критерии оценивания	Баллы	Формы отчетности
Предварительный этап				
Участие в установочной конференции	2 часа		0-2	
Основной этап				
Подготовка текста работы	94 часа	Степень соответствия требованиям по содержанию и оформлению в целом и отдельных компонентов (таблицы, рисунки, список используемых источников и т.д.), Процент оригинальности текста ВКР (скриншот проверки черновика ВКР на заимствования)	1-48	Текст ВКР
Подготовка доклада, презентации	4 часа	Логичность выстраивания доклада, обоснованность выводов, соответствие требованиям по временным рамкам. Соответствие презентации логике доклада, соблюдение норм оформления	1-20	
Заключительный этап				
Подготовка отчета по практике и индивидуальное задание	6 часов	Наличие полного портфолио по практике	1-10	Портфолио, проектный лист
Предзащита ВКР/ Защита портфолио	2 часа	Качество доклада и презентации	10-20	Доклад, презентация,
		Итого:	100 баллов	

Оценка за прохождение практики является комплексной. Она выставляется на основе сбора студентом портфолио о прохождении преддипломной практики. По результатам аттестации студенту выставляется дифференцированный зачет. **Портфолио** является основным документом, характеризующим работу студента во время практики, составляется в соответствии с реально выполненной программой практики и пополняется по мере выполнения заданий практики.

Успешная защита портфолио должна включать: краткую речь студента об итогах прохождения преддипломной практики, а также ответы на вопросы руководителя по документам, представленным в отчете и подтверждающим

выполнение программы практик. Во время защиты портфолио студент докладывает о содержании проделанной работы во время прохождения практики.

Для осуществления процедуры промежуточной аттестации по итогам практики для обучающихся, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются фонды оценочных средств, адаптированные для данной категории обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в программе практик результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в программе практики. Форма проведения аттестации по итогам практики устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.)

Критерии оценки за практику: Практика оценивается *по формальному критерию*

- наличие форм отчетности в соответствии с программой практики,
по содержательному критерию
- качество выполнения заданий практики
- самостоятельность, полнота раскрытия темы, высокий аналитический уровень исследования, умение формулировать научную проблему; новизна материалов, найденных и обработанных в процессе исследования; качество выполнения аналитического обзора.

По результатам практики на основании представленных отчетов, отзывов преподавателей студентам выставляются соответствующие оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка	Критерии оценки
Оценка 5 «отлично»	Выполнение всех задач практики, прописанных в индивидуальном задании, в срок и профессионально грамотно, оформление ВКР в соответствии со всеми требованиями, прохождение процедуры предзащиты, уровень оригинальности текста черновика выше 70 %.
Оценка 4 «хорошо»	Выполнение всех задач практики, прописанных в индивидуальном задании, в срок и без существенных ошибок, оформление ВКР с незначительными ошибками, прохождение процедуры предзащиты, уровень оригинальности текста черновика выше 60 %.
Оценка 3 «удовлетворительно»	Выполнение всех задач практики, прописанных в индивидуальном задании, в срок / позже намеченного срока, с существенными ошибками, отсутствием детального анализа документов, прилагаемых в портфолио; оформление ВКР с ошибками, прохождение процедуры предзащиты, оригинальность текста черновика ВКР ниже 60 %.
Оценка 2 «неудовлетворительно»	Невыполнение задания практики или непредоставление отчетной документации, не представлен текст ВКР (печатный или электронный вариант).

В случае неявки студента на практику или получения неудовлетворительной оценки студентом по итогам практики аттестация по практике проходит в порядке, установленном Положением о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в ДВФУ.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания
Оформление портфолио по практике. Портфолио по практике составляется в соответствии с основным этапом программы практики и отражает

выполнение индивидуального задания. Объем отчета должен составлять не менее 8 страниц машинописного текста (без учета приложений).

Портфолио оформляется на бумаге формата А4 и брошюруется в единый блок. Текст отчета излагается на одной стороне листа, шрифтом Times New Roman, 14 размером, через 1,5 интервала. Каждая страница работы оформляется со следующими полями: левое - 30 мм; правое - 10 мм; верхнее - 20 мм; нижнее - 20 мм. Абзацный отступ в тексте - 1,5 см. Все страницы работы должны иметь сквозную нумерацию, включая приложения. Нумерация производится арабскими цифрами, при этом порядковый номер страницы ставится в нижнем правом углу, начиная с оглавления после титульного листа. Все структурные элементы отчета о практике брошюруются (сшиваются).

Портфолио о прохождении практики включает следующие документы:

- титульный лист (приложение 1);
- отзыв руководителя практики от организации или структурного подразделения ДВФУ, в случае, когда практика проводится на базе ДВФУ (на усмотрение РОП) (приложение 2);
- скриншот проверки ВКР на заимствования;
- текст выступления по теме ВКР на предзащите (синопсис) (Приложение 5);
- презентацию (буклет), которая должна содержать описание всех ключевых элементов ВКР (Приложение 6);
- индивидуальное задание (дневник с перечнем основных мероприятий с указанием исследовательских задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы) от руководителя практики (приложение 3);
- проектный лист ВКР (приложение 4).

Краткая характеристика оценочных средств:

УО-3 - Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы

обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы

ПР-5 - Текст ВКР - Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, собственные взгляды на нее, а также результаты собственного практического исследования.

ПР-8 – Портфолио, целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.

ПР-11 – Проектный лист ВКР (Разноуровневые задачи и задания) – реконструктивного уровня, позволяющие выявлять и оценивать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

УО-3. Доклад, презентация

Критерии оценки презентации доклада

	0-9 баллов неудовлетворительно	10-13 удовлетворительно	14-16 хорошо	17-20 отлично
Критерии	Содержание критериев			

Раскрытые проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна, использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные Ответы	Ответы на вопросы полные, с приведением примеров и/или пояснений

ПР-11 - Разноуровневые задачи. Проектный лист ВКР

Карточка проекта ВКР должна содержать описание ВКР в проектной логике: ВКР как исследовательский / образовательный/ социальный проект, цель, задачи, практическая значимость работы, указание стейкхолдеров, описание этапов работы над ВКР, характеристику оборудования/ образовательной среды/ методических средств, описание результатов ВКР.

Критерии оценки проектного листа

Работа оценивается по школе от 5 до 10 баллов. Критерии оценки проекта:

№ п/п	10-9 баллов	8-7 баллов	6-5 баллов	4-0 баллов
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовл.
1	количество характеристик проекта			
	Верно определены от 6 до 10 характеристик проекта	Верно определены от 4 до 6 характеристик проекта	Верно определены от 2 до 4 характеристик проекта	Верно определены менее 2 характеристик проекта
2	отсутствие ошибок при описании условий разработки данного проекта			

	Отсутствуют ошибки при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Есть 1-2 ошибки при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Есть 3-5 ошибок при характеристике проекта по конкретной типологии (критерию)	Работа изобилует ошибками в типологических характеристиках проекта
3	четкая логика проектной деятельности			
	Характеристики паспорта проекта указывают на четкую логику работы	1-2 характеристики выбиваются из общей логики проекта	1-2 характеристики противоречат общей логики проекта	Не прослеживается общая логика проекта
4	обоснованность вывода			
	Аргументированные выводы, есть конкретные примеры	Не полные, но четкие выводы, вместо аргументов – ссылки на ч.-л. мнение	Не полные, не четкие выводы описательного характера, без аргументов	Отрывочные фрагментарные односложные выводы, без аргументации
5	корректное использование понятийного аппарата			
	Грамотное использование понятий	Отдельные неточности в понятиях	Описки, оговорки в понятиях	Вместо понятий, отдельные суждения

ПР-5 Текст ВКР.

Критерии оценки теоретической и эмпирических глав ВКР

«Отлично» выставляется студенту, если студент выразил своё видение полученных результатов, аргументировал его, точно определив содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения. Студент знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по согласно цели исследования; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена в соответствии с требованиями.

«Хорошо» – работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов.

Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактически

ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы

«Удовлетворительно» – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы

«Неудовлетворительно» – если работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких-либо комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Аттестация студента осуществляется в соответствии с основными показателями:

1. Готовность к защите ВКР;
2. Уровень исследовательской деятельности (выполнение экспериментальных и исследовательских программ, степень самостоятельности, качество обработки полученных данных, их интерпретация, достижение цели).
3. Способность студента аргументировано обосновать и доказать собственную точку зрения на ту или иную научную или методическую проблематику.
4. Отношение к работе над ВКР, к выполнению поручений руководителя.

Работу студента оценивают на итоговой конференции или предварительной защите преподаватели кафедры. Дата и время защиты портфолио по практике устанавливается соответствующим руководителем практики. Студент должен продемонстрировать знания и опыт, приобретенные в период работы над дипломной работой. В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

(электронные и печатные издания)

1. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие для бакалавров / М. Ф. Шкляр. - 7-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-394-03375-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093533>
2. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие для бакалавров / И. Н. Кузнецов. - 5-е изд., пересмотр. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2020. - 282 с. - ISBN 978-5-394-03684-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093235>
3. Управление персоналом: программы учебных дисциплин, практик, государственного экзамена, магистерская диссертация: учебное пособие / под ред. проф. А.Я. Кибанова. – М.: ИНФРА-М, 2019. – 349 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=370911>
4. Физическая культура и спорт: современные тенденции, актуальные проблемы и перспективы развития [Электронный ресурс] : сборник трудов Межвузовской научно-практической конференции, посвященной 25-летию Института физической культуры, спорта и здоровья, 8 ноября 2017 года / сост. Т. К. Ким, И. В. Шагин. - Москва : МПГУ, 2018. - 258 с. - ISBN 978-5-4263-0590-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1341056>

Дополнительная литература

(печатные и электронные издания)

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О.В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 154 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438292>
2. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438362>
3. Космин В. В. Основы научных исследований (Общий курс): Уч.пос./Космин В. В., 3-е изд., перераб. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 227 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518301>
4. Никитушкин, В. Г. Основы научно-методической деятельности в области физической культуры и спорта : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Г. Никитушкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 232 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07632-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/423485>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) – режим доступа URL: <http://минобрнауки.рф/>
2. Российский общеобразовательный портал <http://school.edu.ru/>
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам
<http://window.edu.ru/>
5. Всероссийский интернет-педсовет <http://pedsovet.org/>
6. Центр социального прогнозирования и маркетинга.
<http://www.socioprognoz.ru/main.html?rus>

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

Используются следующие информационно-справочные и поисковые системы, а также программное обеспечение и электронные библиотечные системы:

- Информационно-справочная система «Кодекс»;
- Поисковые системы: Google, Mail.ru, Bing, Yandex;

Программное обеспечение:

- Операционная система Windows;
- Пакет прикладных программ Microsoft Office: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point.

Электронные библиотечные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – режим доступа URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Электронная библиотечная система «Юрайт»
<https://www.biblio-online.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» режим доступа URL: <https://e.lanbook.com/>
4. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691021985.html>
5. Электронно-библиотечная система BOOK.ru
<https://www.book.ru/>
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks режим доступа URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
7. Электронно-библиотечная система Znaniun.com – режим доступа URL: <http://www.znaniun.com>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Проведение преддипломной практики предполагает наличие следующего материально-технического обеспечения: база, соответствующая действующим

санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

На базе ДВФУ:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D742, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием</p> <p>Примечание: 25 мест</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 25) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47"", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW33OU, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеокамера Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт</p>	<p>1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023. 2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно. 3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно. 4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.</p>
<p>690922, г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс д.10, корпус D, ауд. D742, Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием</p> <p>Примечание: 25 мест</p> <p>В аудитории возможно проведение лабораторных занятий (использование в качестве компьютерного класса)</p>	<p>Помещение укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 25) Оборудование: "Мультимедийное оборудование: Экран проекционный ScreenLine Trim White Ice 50 см черная кайма сверху, размер рабочей области 236x147 см Документ-камера Avervision CP355AF ЖК-панель 47"", Full HD, LG M4716 CCBA Мультимедийный проектор, Mitsubishi EW33OU, 3000 ANSI Lumen, 1280x800 Сетевая видеокамера Multipix MP-HD718" Доска аудиторная, переносной компьютер (ноутбук Lenovo) с сумкой – 1 шт</p>	<p>1) Microsoft Office, Microsoft Visual Studio, Microsoft Teams, Microsoft Visio. Торговый посредник: JSC "Softline Trade". Номер лицензии Standard Enrollment 65961241. Дата окончания 30.11.2023. 2) MathCad Education University Edition. Номер лицензии Academic Mathcad License 14.0 EERU-09/071- 1. Лицензия бессрочно. 3) LabVIEW Student Edition. Договор №ЭА-442-15 от 18.01.16 лот 6. Поставщик АО «Софт Лайн Трейд». Лицензия бессрочно. 4) VirtualBox. Свободное программное обеспечение. 5) Logisim. Свободное программное обеспечение.</p>
<p>690922, г. Владивосток, остров Русский, полуостров Саперный, поселок Аякс, 10, корпус А - уровень 10, каб.А 1002, помещение для самостоятельной работы Читальный зал естественных и технических наук с открытым доступом Научной библиотеки</p>	<p>Моноблок Lenovo C360G-i34164G500UDK – 58 шт. Интегрированный сенсорный дисплей Polymedia FlipBox Копир-принтер-цветной сканер в e-mail с 4 лотками Xerox WorkCentre 5330 (WC5330C) Полноцветный копир-принтер-сканер Xerox WorkCentre 7530 (WC7530CPS)</p>	<p>Microsoft Office. Номер лицензии Standard Enrollment 62820593. Дата окончания 2020-06-30. Родительская программа Campus 3 49231495. Торговый посредник: JSC «Softline Trade». Номер заказа торгового посредника: Tr000270647-18. ESET NOD32 Secure Enterprise. Контракт с ООО «Софтлайн Проекты» № ЭА-091-18 от 24.04.2018. Дата окончания 01.03.2019.</p>

		BLACKBOARD Learn. Сублицензионное соглашение BLACKBOARD с ООО «Отраслевые порталы» №2906/1 от 29.06.2012, постоянное (бессрочное) исключительное право на использование программного обеспечения. Заказ на покупку 032901.
--	--	--